

INDIVIDUALAUS NAMO VANDENS ĮVADO IR/AR NUOTEKŲ IŠVADO PROJEKTAVIMO BEI VANDENS ĮVADO IR/AR NUOTEKŲ IŠVADO PRIJUNGIMO PRIE VILNIAUS MIESTO VANDENTIEKIO IR/AR NUOTEKŲ TINKLŲ SUTARTIS

201_ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

UAB „Vilniaus vandenys“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama Klientų aptarnavimo tarnybos direktorės Giedrės Blazgienės veikiančios pagal 2016 m. birželio 1 d. Generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 06-72 (19.02), ir individualaus namo savininkas (-ė) / įmonės pavadinimas _____ (toliau – **Klientas**), toliau sutartyje kartu vadinami Šalimis, sudarome šią sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais atlikti individualaus namo, esančio _____, vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektavimo bei vandens įvado ir/ar nuotekų išvado prijungimo prie centralizuotų Vilniaus miesto vandentiekio ir/ar nuotekų tinklų paslaugas, o Klientas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka už suteiktas paslaugas sumokėti Sutartyje nustatytą kainą, pastatyti individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą bei su Paslaugų teikėju sudaryti Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutartį.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. Klientui, apmokėjus pateiktą išankstinę sąskaitą faktūrą už projekto rengimą, parengti individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektą per 3 (tris) mėnesius nuo šios Sutarties pasirašymo dienos. Esant objektyvioms priežastims ir/ar Klientui nepateikus visų projekto parengimui reikiamų duomenų, šis terminas gali būti pratęstas. Apie termino pratęsimą Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą raštu. Individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projekto priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas po to, kai Klientas atvyksta atsiimti projekto. Paslaugų teikėjas el. paštu ar telefonu kviečia Klientą atvykti susipažinti ir atsiimti projektą. Klientui pageidaujant ir sudarius atskirą rašytinį Šalių susitarimą Paslaugų teikėjas gali parengti projekto korektūras. Individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projekto parengimą sudaro:

2.1.1.1. prisijungimo sąlygų dėl individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado prijungimo prie Vilniaus miesto vandentiekio ir nuotekų tinklų parengimas;

2.1.1.2. inžinerinio topografinio plano parengimas;

2.1.1.3. individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projekto parengimas;

2.1.1.4. individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projekto suderinimas su Savivaldybe ir kitomis reikiamomis institucijomis;

2.1.2. prijungti Kliento pagal parengtą ir suderintą projektą įrengtą individualaus namo vandens įvadą prie Vilniaus miesto tinklų per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado paslėptų darbų akto pasirašymo.

2.1.3. įrengti vandens rutulinį kraną prieš vandens skaitiklį, skaitiklį ir rutulinį kraną po vandens skaitiklio per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo vandens įvado prijungimo prie Vilniaus miesto tinklų;

2.1.4. atlikti individualaus namo vandens įvado praplovimą ir dezinfekavimą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado prijungimo prie Vilniaus miesto tinklų bei vandens rutulinio krano prieš vandens skaitiklį, skaitiklio ir rutulinio krano po vandens skaitiklio įrengimo;

2.1.5. atlikti mikrobiologinį vandens tyrimą (žarninių lazdelių ir koliforminių bakterijų kiekio bei žarninių enterokokų ir kolonijas sudarančių vienetų 22° C temperatūroje kiekio vandenyje nustatymą) per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo vandens įvado praplovimo ir dezinfekavimo dienos;

2.1.6. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Kliento iškvietimo gavimo atvykti ir galutinai patikrinti vandens įvado ir/ar nuotekų išvado įrengimą bei prijungimą.

2.1.7. pakviesti Klientą atvykti pas Paslaugų teikėją pasirašyti Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutartį per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo galutinio vandens išvado ir nuotekų išvado įrengimo ir prijungimo patikrinimo (jeigu patikrinimo metu nenustatyta jokių taisytinų defektų, jeigu galutinio patikrinimo metu yra nustatoma defektų, 14 dienų terminas skaičiuojamas nuo defektų ištaisymo dienos);

2.1.8. savarankiškai ir savo lėšomis apsirūpinti paslaugų atlikimui reikalingais įrengimais ir technika, vykdyti saugos darbe ir priešgaisrinius reikalavimus;

2.2. Klientas įsipareigoja:

2.2.1. ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo informavimo (telefonu ar elektroniniu paštu) apie individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projekto parengimą atvykti pas Paslaugų teikėją atsiimti parengtą projektą;

2.2.2. savo lėšomis įrengti individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą pagal Paslaugų teikėjo parengtą projektą ir iškviešti Paslaugų teikėją dėl individualaus namo vandens įvado prijungimo prie Vilniaus miesto tinklų ne vėliau kaip per 6 mėn. nuo projekto gavimo dienos, kai ES finansuojamo vandentiekio ir/ar nuotekų tinklų objekto statyba yra užbaigta. Jeigu nurodytu laikotarpiu klientas neprisijungs – apmokėta įmoka pagal išankstinę sąskaitą faktūrą už atliktus darbus nebus grąžinama. Esant objektyvioms priežastims, šiame punkte nurodyti terminai gali būti pratęsti atskiru Šalių rašytiniu susitarimu;

2.2.3. savo lėšomis atlikti naujai pastatyto vandentiekio įvado geodezinę (išpildomąją) nuotrauką iki 2.2.5. p. nurodyto termino ir pateikti Paslaugų teikėjui;

2.2.4. savo lėšomis atlikti naujai pastatyto nuotekų išvado geodezinę (išpildomąją) nuotrauką iki 2.2.5. p. nurodyto termino ir pateikti Paslaugų teikėjui;

2.2.5. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo vandens įvado praplovimo ir dezinfekavimo dienos iškviešti Paslaugų teikėją galutinai patikrinti vandens įvado ir/ar nuotekų išvado įrengimą bei prijungimą;

2.2.6. atvykti pas Paslaugų teikėją ir pasirašyti pateiktą Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutartį ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo kvietimo (telefonu ar elektroniniu paštu) atvykti pasirašyti minėtą sutartį;

2.2.7. informuoti Paslaugų teikėją apie individualaus namo nuosavybės teisės perleidimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo nuosavybės teisių perleidimo sandorio sudarymo dienos;

2.2.8. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas už suteiktas paslaugas;

2.2.9. informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybes, trukdančias Sutarties 2.2.2. p. nurodytu terminu įrengti individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą, likus ne mažiau kaip 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų iki Sutarties 2.2.2. p. nurodyto termino suėjimo. Neįvykdžius šio įsipareigojimo Klientas laikomas pažeidusiu įsipareigojimą per Sutarties 2.2.2. p. nustatytą terminą įrengti individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą;

2.2.10. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, Šalims vykdant sutartinius įsipareigojimus;

2.2.11. leisti Paslaugų teikėjo atstovams netrukdomai tikrinti kaip Klientas vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

2.3. Klientas įgalioja Paslaugų teikėją savo vardu pateikti pareiškimus, prašymus, pasirašyti (įskaitant el. parašu), pateikti ir gauti reikiamus dokumentus (įskaitant per *Infostatybą*) bei atlikti kitus veiksmus, reikalingus suderinti vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektą su Savivaldybe ir kitomis reikiamomis institucijomis.

III. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Apmokėjimas už individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektavimo paslaugą:
- 3.1.1. individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektavimo paslaugos kaina yra 385,48 EUR (trys šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 48 centai) su 21% PVM;
- 3.1.2. Klientas, už suteiktas individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektavimo paslaugas, privalo sumokėti 50% Sutarties 3.1.1. p. nustatytos kainos dalį, kuri sudaro 192,74 EUR (vienas šimtas devyniasdešimt du eurai 74 centai) su 21% PVM. Už paslaugas Klientas sumoka pagal pateiktą išankstinę sąskaitą pavedimu į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją banko sąskaitą. Klientas, norėdamas pasiimti individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektą, privalo Paslaugų teikėjui pateikti atliktą pavedimą pagrindžiančius dokumentus;
- 3.1.3. Klientas, neįvykdęs Sutarties 2.2.1.–2.2.5. punktuose nustatytų įsipareigojimų, privalo sumokėti likusią Sutarties 3.1.1. p. nustatytos paslaugos kainos dalį 192,74 EUR (vienas šimtas devyniasdešimt du eurai 74 centai) su 21% PVM pagal pateiktą PVM sąskaitą;
- 3.2. Apmokėjimas už individualaus namo vandens įvado prijungimo prie Vilniaus miesto tinklų paslaugą:
- 3.2.1. Individualaus namo vandens įvado prijungimo prie Vilniaus miesto tinklų kaina yra 65,41 EUR (šešiasdešimt penki eurai 41 centas) su 21% PVM;
- 3.2.2. Klientas, įvykdęs Sutarties 2.2.1. – 2.2.5. punktuose nustatytus įsipareigojimus, atleidžiamas nuo Sutarties 3.2.1. p. nurodytos paslaugos kainos mokėjimo;
- 3.2.3. Klientas, neįvykdęs Sutarties 2.2.1.–2.2.5. punktuose nustatytų įsipareigojimų, privalo sumokėti Sutarties 3.2.1. p. nurodytą paslaugos kainą pagal pateiktą išankstinę sąskaitą;
- 3.3. Apmokėjimas už vandens apskaitos mazgo įrengimo paslaugą:
- 3.3.1. Vandens apskaitos mazgo įrengimo kaina yra 42,71 EUR (keturiasdešimt du eurai 71 centas) su 21% PVM;
- 3.3.2. Klientas, Sutarties 2.2.1. p. nustatytu terminu (ar Šalių rašytiniame susitarime nurodytu terminu) pagal Paslaugų teikėjo parengtą ir suderintą projektą įsirengęs individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą ir Sutarties 2.2.3. p. nustatytu terminu pasirašęs Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutartį, atleidžiamas nuo Sutarties 3.3.1. p. nurodytos paslaugos kainos mokėjimo;
- 3.3.3. Klientas, 2.2.1. p. nustatytu terminu (ar Šalių rašytiniame susitarime nurodytu terminu) pagal Paslaugų teikėjo parengtą ir suderintą projektą neįsirengęs individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado ir/ar Sutarties 2.2.3. p. nustatytu terminu nepasirašęs Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutarties, privalo sumokėti Sutarties 3.3.1. p. nurodytos paslaugos kainą pagal pateiktą išankstinę sąskaitą;
- 3.4. Apmokėjimas už mikrobiologinį vandens tyrimą:
- 3.4.1. Mikrobiologinio vandens tyrimo kaina yra 12,84 EUR (dvylika eurų aštuoniasdešimt keturi centai su 21% PVM);
- 3.4.2. Klientas, įvykdęs Sutarties 2.2.1. - 2.2.4. punktuose nustatytus įsipareigojimus, atleidžiamas nuo Sutarties 3.4.1. p. nurodytos paslaugos kainos mokėjimo;
- 3.4.3. Klientas, neįvykdęs Sutarties 2.2.1.–2.2.4. punktuose nustatytų įsipareigojimų, privalo sumokėti Sutarties 3.4.1. p. nurodytą paslaugos kainą pagal pateiktą išankstinę sąskaitą;
- 3.5. Apmokėjimas už individualaus namo vandens įvado praplovimo ir dezinfekavimo paslaugas:
- 3.5.1. Individualaus namo 1 metro vandens įvado praplovimo ir dezinfekavimo paslaugų kaina yra 1,63 EUR (vienas euras 63 centai) su 21% PVM;
- 3.5.2. Klientas, Sutarties 2.2.1. p. nustatytu terminu (ar Šalių rašytiniame susitarime nurodytu terminu) pagal Paslaugų teikėjo parengtą ir suderintą projektą įsirengęs individualaus namo vandens įvadą ir/ar nuotekų išvadą ir Sutarties 2.2.3. p. nustatytu terminu pasirašęs Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutartį, atleidžiamas nuo Sutarties 3.5.1. p. nurodytos paslaugos kainos mokėjimo;
- 3.5.3. Klientas, 2.2.1. p. nustatytu terminu (ar Šalių rašytiniame susitarime nurodytu terminu) pagal Paslaugų teikėjo parengtą ir suderintą projektą neįsirengęs individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado ir/ar Sutarties 2.2.3. p. nustatytu terminu nepasirašęs Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutarties, privalo sumokėti Sutarties 3.5.1. p. nurodytos paslaugos kainą pagal pateiktą išankstinę sąskaitą.
- 3.6. Įvykdžius 3.1. – 3.5. sutartyje numatytus įsipareigojimus, pagal atliktų darbų aktus, Klientui pateikiama PVM sąskaita-faktūra.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Šalies kaltės.
- 4.2. Šalis, neįvykdžiusi sutartinių įsipareigojimų dėl kitos Šalies kaltės, yra atleidžiama nuo netesybų mokėjimo dėl įsipareigojimų neįvykdymo.
- 4.3. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių. Apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, privalo pranešti kitai Šaliai. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.2. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu abipusiu Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu.
- 5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Sutarties vykdymas dėl objektyvių priežasčių yra neįmanomas ar sukeltų neproporcingai dideles išlaidas Paslaugų teikėjui.
- 5.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Paslaugų teikėjo siūlomos paslaugos tapo nebereikalingos.
- 5.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais įstatymų numatytais atvejais.
- 5.6. Nutraukus Sutartį, Klientas visais atvejais privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas. Paslaugų kainos dydis nustatomas skaičiuojant nuo visos Sutartyje nustatytos konkrečios paslaugos kainos.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Ši Sutartis gali būti keičiama abiejų Šalių raštišku susitarimu.
- 6.2. Visi Sutarties priedai, susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis, turi tokią pačią juridinę galią kaip ir Sutartyje išdėstytos sąlygos.
- 6.3. Visi pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį galioja tik tuomet, jeigu jie pateikiami raštu arba siunčiami faksu, elektroniniu paštu ar įteikiami asmeniškai, parašu patvirtinant gavimą. Šalims atskirai sutarus arba Sutartyje nustatytais atvejais, pranešimai gali būti teikiami ir telefonu.
- 6.4. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties, yra sprendžiami Šalių derybose. Jeigu Šalys negali išspręsti ginčų derybomis, jie gali būti sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka pagal Paslaugų teikėjo registruotą buveinę.
- 6.5. Kiekviena iš Šalių sutinka Sutarties galiojimo metu laikyti šios Sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti šios Sutarties turinio jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus kai to reikalauja įstatymai.
- 6.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 6.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe (garantijomis) bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po jos nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 6.8. Ši Sutartis Šalių perskaityta, suprasta ir pasirašyta kaip pilnai atitinkanti Šalių valią.
- 6.9. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš Šalių.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

7.1. Prašymas dėl individualaus namo vandens įvado ir/ar nuotekų išvado projektavimo, vandens įvado ir/ar nuotekų išvado prijungimo prie Vilniaus miesto vandentiekio ir/ar nuotekų tinklų ir geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutarties sudarymo.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Vilniaus vandenys“
Dominikonų g. 11, 01517 Vilnius

Įmonės kodas 120545849
PVM mokėtojo kodas LT205458414

AB SEB bankas
Banko kodas 70440

A. s. LT647044060007765833

Tel. 1889
faks. (8 5) 262 2838
El. paštas info@vv.lt

Klientų aptarnavimo tarnybos direktorė
Giedrė Blazgienė

(parašas)

A.V.

KLIENTAS

Vardas, pavardė arba
Įmonės pav. _____

Adresas _____

Asmens kodas arba
Įmonės kodas _____

Individualios veiklos
pažymos Nr. arba
PVM mokėtojo kodas _____

Tel. Nr. _____

El. paštas. _____

(parašas, vardas, pavardė)

A. V.

Sutartį užpildė _____
(data, pareigos, parašas, vardas, pavardė)