

## UAB „VILNIAUS VANDENYS“ REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS APRAŠAS

<b>Tikslas:</b>	RAS aprašas, atskleidžiantis Bendrovės reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą
<b>Taikymo sritis:</b>	Planavimo ir kontrolės skyrius
<b>Nuorodos:</b>	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimu - aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais
<b>Susiję vidiniai teisės aktai Savininkas:</b>	Bendrovės buhalterinę apskaitą reglamentuojantys vidiniai teisės aktai Planavimo ir kontrolės skyrius

### Turinys

1. Naudojami terminai ir sutrumpinimai .....	1
2. Bendrosios nuostatos .....	2
3. Reguliavimo apskaitos atskyrimo tvarka .....	3
4. Sąnaudų paskirstymo taisyklės .....	5
5. Baigiamosios nuostatos .....	8
6. Priedai .....	8

### 1. Naudojami terminai ir sutrumpinimai

Naudojami terminai ar sutrumpinimai	Termino arba sutrumpinimo paaiškinimas
<b>Apskaitos veikla</b>	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veikla – veikla, apimanti apskaitos prietaisų priežiūrą (įrengimą, pakeitimą, taisymą, metrologines patikras), sąskaitų, mokėjimo pranešimų apie suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas parengimą ir pateikimą vartotojams ir abonentams, vandens suvartojimo ir mokėjimų apskaitą, vartotojų ir abonentų informavimą bei kitą su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimu susijusią veiklą
<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	Laikotarpis, atitinkantis Bendrovės finansinius metus, kurie sutampa su kalendoriniais metais.
<b>Bendrovė</b>	UAB „Vilniaus vandenys“
<b>Geriamojo vandens gavyba</b>	Vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais.
<b>Geriamojo vandens ruošimas</b>	Gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius.

<b>Geriamojo vandens pristatymas</b>	Visuma techninių, organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas geriamojo vandens pristatymas vartotojams ir abonentams.
<b>Geriamojo vandens tiekimas</b>	Geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo vykdoma veikla, apimanti technines, organizacines ir ekonomines priemones, reikalingas geriamajam vandeniui išgauti, ruošti, pristatyti ir parduoti abonentams ir (ar) vartotojams.
<b>Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla</b>	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas, geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas.
<b>Kainų nustatymo metodika</b>	Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika, patvirtinta Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimu.
<b>Komisija</b>	Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija.
<b>Nuotekų dumblo tvarkymas</b>	Nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, džiovinimas, kompostavimas, nuotekų dumblo arba jo komposto išvežimas.
<b>Nuotekų surinkimas</b>	nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais.
<b>Nuotekų valymas</b>	Teršalų šalinimas iš nuotekų.
<b>Nuotekų tvarkymas</b>	Teisės aktų nustatyta tvarka vykdomas nuotekų surinkimas, laikymas, transportavimas, valymas, apskaita, tyrimas, išleidimas į aplinką ir (ar) valant susidariusių atliekų (dumblo) tvarkymas.
<b>Paviršinių nuotekų tvarkymas</b>	Paviršinių nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, apskaita, išleidimas, valymo metu susidarancio dumblo (šlamo) pirminis tvarkymas.
<b>RAS aprašas</b>	Bendrovės reguliavimo apskaitos sistemos aprašas.
<b>Reguliavimo apskaitos sistema</b>	Bendrovės veiklos apskaitos, apimančios apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, sistema, sukurta ir naudojama reguliavimo tikslais.
<b>Reguliuojančioji institucija</b>	Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, savivaldybės institucija, kurioms pagal Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymą suteikta kompetencija kontroliuoti Bendrovės licencijuojamą veiklą ar veiklą, kurios kainos reguliuojamos, ir nustatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų bazines kainas.
<b>Sąnaudų paskirstymas</b>	Reguliavimo apskaitos sistemos procesas, kurio metu Ūkio subjektai ataskaitinio laikotarpio geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos sąnaudas priskiria Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nustatytiems verslo vienetams ir paslaugoms.
<b>Sąnaudų vienaarūšiškumas</b>	Sąnaudų savybė, kuri leidžia jas grupuoti pagal bendrus požymius
<b>Verslo vienetas</b>	Ūkio subjekto veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms teikti. Verslo vieneta sudaro visi Ūkio subjekto ištekliai, tų išteklių transformavimo veiklos ir (ar) procesai, susiję su šios grupės paslaugų vertės kūrimu ir tokių paslaugų teikimu galutinių paslaugų gavėjams.

## 2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. UAB „Vilniaus vandenys“ – tai struktūrinių padalinių visuma, užtikrinanti nepertraukiamas, patikimas ir kokybiškas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas vartotojams ir abonentams mažiausiomis išlaidomis, darant mažiausią poveikį aplinkai. Reguluojama veikla yra Geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas bei atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas. Nereguluojama veikla - visa Reguluojančiosios institucijos nereguluojama veikla.

- 2.2. Bendrovė yra įregistruota 1991 m. kovo 27 d. Įmonės kodas 120545849. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu ir vykdo veiklą numatytą Bendrovės įstatuose ir neprieštaraujančią įstatymams. Bendrovė buhalterinę apskaitą tvarko remdamasi Buhalterinės apskaitos ir Finansinės atskaitomybės įstatymais, kitais buhalterinės apskaitos tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais. Bendrovės apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė rengiama bei pateikiama pagal galiojančius Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, kurie apima standartus ir išaiškinimus, patvirtintus Tarptautinių apskaitos standartų tarybos, bei galiojančius Tarptautinius apskaitos standartus ir Nuolatinio interpretavimo komiteto išaiškinimus, patvirtintus Tarptautinių apskaitos standartų komiteto, priimtus taikyti Europos Sąjungoje. Buhalterinę apskaitą Bendrovėje organizuoja ir vykdo Buhalterinės apskaitos skyrius.
- 2.3. UAB „Vilniaus vandenys“ reguliavimo apskaitos sistemos aprašo tikslas atskleisti Bendrovės reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą. RAS aprašas parengtas vadovaujantis Kainų nustatymo metodika.
- 2.4. Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis šiuo RAS aprašu, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, Komisijos nutarimais, metodiniais nurodymais, išaiškinimais. Reguliavimo apskaitą Bendrovėje organizuoja Planavimo ir kontrolės skyriaus Veiklos analitikas. Vykdamas Reguliavimo apskaitą taip pat dalyvauja Buhalterinės apskaitos ir kitų Bendrovės padalinių darbuotojai.
- 2.5. RAS apraše naudojamos sąvokos suprantamos taip kaip jos apibrėžtos Kainų nustatymo metodikoje ir kituose geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

### 3. Reguliavimo apskaitos atskyrimo tvarka

- 3.1. Bendrovė, įgyvendindama reguliavimo apskaitos atskyrimą, vadovaujasi šiais principais:
  - 3.1.1. priešastingumo – Bendrovė Ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir turta tiesiogiai arba netiesiogiai paskirsto verslo vienetams ir paslaugoms atitinkamai pagal veiklą ar veiklas, kurios nulėmė tų pajamų uždirbimą, sąnaudų atsiradimą (susiformavimą), turto įsigijimą;
  - 3.1.2. objektyvumo – Bendrovė per Ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų ir turto paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms atlieka nešališkai, nesiekdama iškreipti bet kurios paslaugos ar verslo vieneto Ataskaitinio laikotarpio rezultatų (pelno ar nuostolio) ir paveikti Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos gavėjų priimamų sprendimų;
  - 3.1.3. pastovumo – Bendrovė skirtingais Ataskaitiniais laikotarpiais taiko tą pačią Reguliavimo apskaitos sistemą, išskyrus tuos atvejus, kai:
    - 3.1.3.1. dėl įvykusių reikšmingų įvykių ar aplinkybių reikia naudojamos Reguliavimo apskaitos sistemos loginių pakeitimų;
    - 3.1.3.2. Reguluojančioji institucija reikalauja pakeisti Bendrovės taikomą Reguliavimo apskaitos sistemą, kai ši neatitinka galiojančių teisės aktų reikalavimų;
  - 3.1.4. skaidrumo – Bendrovės Ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų ir turto paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms atliekamas taip, kad kiekviename pajamų, sąnaudų ir turto paskirstymo etape ir galutinėse Ataskaitinio laikotarpio suvestinėse galima aiškiai, skaidriai ir nesudėtingai nustatyti Bendrovės pajamas, sąnaudas ir turta pagal verslo vienetus ir paslaugas. Bendrovė užtikrina Reguliavimo apskaitos sistemos duomenų teisingumą, tikrumą ir savalaikiškumą (įvedimą laiku);
  - 3.1.5. patikimumo – Bendrovė užtikrina, kad pateikiama informacija tiksliai atspindėtų Bendrovės finansinę būklę, joje nebūtų klaidų ir nukrypimų nuo teisės aktų reikalavimų.
  - 3.1.6. kaupimo – Bendrovė Ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas įtraukia į Reguliavimo apskaitos sistemą ir paskirsto verslo vienetams ir paslaugoms, vadovaudamasi pajamų uždirbimo faktu bei neatsižvelgdamas į pinigų gavimo ir išmokėjimo faktą;
  - 3.1.7. naudingumo – Bendrovė parengia ir taiko tokią Reguliavimo apskaitos sistemą, kurios teikiama informacija yra išsami, tinkama naudoti ir suprantama tos informacijos gavėjams tiek Bendrovės viduje, tiek už jo ribų.

- 3.2. Reguliavimo apskaitoje naudojami buhalterinės apskaitos registruose užfiksuoti įrašai, kuriais remiantis sudaroma Bendrovės finansinė atskaitomybė. Bendrovėje buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant buhalterinę apskaitos programą Stekas, Reguluojamos veiklos paslaugoms apskaityti ir mokėjimo pranešimams, PVM sąskaitoms faktūroms bei kreditinėms PVM sąskaitoms faktūroms išrašyti naudojama informacinė sistema Navision.
- 3.3. Buhalterinėje apskaitoje naudojamas veiklos poreikiams pritaikytas sąskaitų planas (1 priedas), kuris leidžia Bendrovei įgyvendinti Kainų nustatymo metodikos reikalavimus apskaitos atskyrimo srityje.
- 3.4. Reguliavimo apskaitos atskyrimas vykdomas Ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir ilgalaikį turtą paskirstant pagal šiuos Verslo vienetų:
  - 3.4.1. Geriamojo vandens tiekimo veiklos Verslo vienetą. Šiame Verslo vienetė, išskyrus skirstant pajamas, numatytos tokios paslaugos:
    - 3.4.1.1. Geriamojo vandens gavyba;
    - 3.4.1.2. Geriamojo vandens ruošimas;
    - 3.4.1.3. Geriamojo vandens pristatymas (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis);
  - 3.4.2. Nuotekų tvarkymo veiklos Verslo vienetą. Šiame verslo vienetė numatytos tokios paslaugos:
    - 3.4.2.1. Nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais;
    - 3.4.2.2. Nuotekų valymas;
    - 3.4.2.3. Nuotekų dumblo tvarkymas;
  - 3.4.3. Apskaitos veiklos verslo vienetą;
  - 3.4.4. Nereguluojamos veiklos Verslo vienetą (visa Reguluojančiosios institucijos nereguluojama veikla formuojama kaip vienas Verslo vienetą).
- 3.5. Detalus Verslo vienetų ir paslaugų sąrašas ir aprašymas pateiktas 2 priede.
- 3.6. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos paskirstomos Verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms, vadovaujantis sąnaudų paskirstymo taisyklėmis, kaip nurodyta 4 skyriuje.
- 3.7. Ataskaitinio laikotarpio pajamos paskirstomos tiesiogiai paslaugoms, sudarančioms verslo vienetų, remiantis atsiskaitymų su klientais sistemos įrašais ir mokėjimo pranešimų, PVM sąskaitų faktūrų sistemos informacija.
- 3.8. Pajamos, kurias Bendrovė gauna dėl išnuomoto turto, kuris visas naudojamas reguliuojamoje veikloje, padalinamas ir lygiomis dalimis priskiriamas reguliuojamai ir nereguluojamai veiklai. Pajamų dalis, priskiriama reguliuojamai veiklai, paskirstoma reguliuojamiems Verslo vienetams ir paslaugoms, kurioms priskiriamas šis turtas. Jeigu išnuomojamas turtas, kuris apskaitomas netiesioginėje ar administracinėje veikloje, pajamos Verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomos pagal atitinkamam verslo vienetui ir paslaugai priskirtą tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumą.
- 3.9. Ilgalaikis materialus ir nematerialus turtas Bendrovėje yra suskirstytas į turto grupes pagal eksploatacijos vietą. Vykdamas Reguluojamos apskaitos atskyrimą, į apskaitą įtraukiami visi turto vienetai, kuriuos Bendrovė valdė Ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir įgijo Ataskaitinio laikotarpio metu, tai yra įtraukiamas ir Ataskaitinio laikotarpio metu parduotas arba nurašytas turtas. Bendrovės buhalterinėje apskaitoje ilgalaikio turto vertė ir nusidėvėjimas yra sumažintas su turtu susijusių dotacijų verte ir nusidėvėjimu, todėl Reguluojamos veiklos ataskaitose papildomai atskleidžiama, kokia turto vertės dalis sukurta už ES struktūrinių fondų, dotacijų, subsidijų ir joms prilygintas lėšas. Neatlygintinai gautas ilgalaikis turtas prilyginamas dotuotam turtui. Ilgalaikio turto vertė Verslo vienetams paskirstoma tokia tvarka:
  - 3.9.1. kai ilgalaikis turtas yra naudojamas konkrečiai paslaugai teikti ar konkrečiam Verslo vienetui veiklai užtikrinti, ilgalaikio turto vertė tiesiogiai priskiriama konkrečiai paslaugai ar konkrečiam Verslo vienetui<sup>1</sup>;
  - 3.9.2. kai ilgalaikis turtas yra susijęs su keliais Verslo vienetais ar keliomis paslaugomis, jo vertė paskirstoma netiesiogiai atitinkamiems Verslo vienetams ar atitinkamoms paslaugoms pagal vieną kriterijų: pagal Verslo vienetą ir paslaugos (išskyrus Apskaitos veiklos ir Nereguluojamos

<sup>1</sup> Kai dėl Kainų nustatymo metodikos priedų specifikos konkrečios ilgalaikio turto grupės negalima priskirti paslaugai, su kuria ji susijusi tiesiogiai, šis ilgalaikis turtas priskiriamas artimiausiai paslaugai - tai yra Geriamojo vandens gavyboje ir Geriamojo vandens ruošimo paslaugose naudojamas turtas gali būti priskirtas Geriamojo vandens pristatymo paslaugai, o Nuotekų valymo ir Nuotekų dumblo tvarkymo paslaugose naudojamas turtas gali būti priskirtas Nuotekų surinkimo centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais paslaugai

- veiklos) tiesiogines sąnaudas. Apskaitos veiklai ir Nereguliuojamai veiklai netiesioginės veiklos turtas nepriskiriamas;
- 3.9.3. kai ilgalaikis turtas yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), šio ilgalaikio turto vertė yra proporcingai paskirstoma Verslo vienetams ir paslaugoms pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto vertę;
- 3.10. Vykdamas ilgalaikio turto paskirstymą Reguluojamos veiklos Verslo vienetų ilgalaikiam turtui nepriskiriama:
- 3.10.1. plėtros darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
- 3.10.2. prestižo vertė;
- 3.10.3. investicinio turto vertė;
- 3.10.4. finansinio turto vertė;
- 3.10.5. atidėtojo mokesčio turto vertė;
- 3.10.6. kito ilgalaikio turto vertė;
- 3.10.7. ilgalaikio turto (bet kurios kategorijos) vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla;
- 3.10.8. nebaigtos statybos vertė, nenaudojamo, esančio atsargose ilgalaikio turto vienetų vertė;
- 3.10.9. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurtą už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, taip pat sukurtą už dotacijų, subsidijų lėšas;
- 3.10.10. eksploatuojamo, tačiau balanse nesančio, ilgalaikio turto vertė.

#### 4. Sąnaudų paskirstymo taisyklės

- 4.1. Veikloje patiriamos sąnaudos nustatomos, vadovaujantis buhalterinės apskaitos registruose užfiksuotais įrašais, kuriais remiantis buvo sudaryta finansinė atskaitomybė. Dauguma buhalterinės apskaitos registruose fiksuotų įrašų atitinka Reguliavimo apskaitos sistemoje nurodytiems Verslo vienetų sąnaudų grupėms. Bendrovė, perkeldama duomenis iš buhalterinės apskaitos registru į Reguliavimo apskaitos sistemą:
- 4.1.1. užtikrina, kad visi perkelti duomenys yra teisingi;
- 4.1.2. suskirsto sąnaudas į 4.2 punkte nurodytas sąnaudų grupes. Sąnaudos į grupes suskirstomos, remiantis sąnaudų vienušišku;
- 4.1.3. užtikrina, kad Reguliavimo apskaitos sistemoje būtų galimybė patikrinti sąnaudų perkėlimo išsamumą bei teisingumą;
- 4.2. Visos patiriamos sąnaudos Verslo vienetams ir paslaugoms suskirstomos į šias sąnaudų grupes:
- 4.2.1. nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos;
- 4.2.2. elektros energijos sąnaudos;
- 4.2.3. technologinių medžiagų sąnaudos (tarp jų technologinis kuras nuotekų dumblo džiovinimui);
- 4.2.4. kuro sąnaudos;
- 4.2.5. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos;
- 4.2.6. einamojo remonto ir eksploatacinių medžiagų sąnaudos;
- 4.2.7. aptarnavimo (paslaugų ir darbų pagal sutartis) sąnaudos:
- 4.2.7.1. remonto darbų pagal sutartis sąnaudos;
- 4.2.7.2. transporto paslaugų pagal sutartis sąnaudos;
- 4.2.7.3. laboratorijų paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.4. bankų paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.5. telekomunikacijų paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.6. draudimo paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.7. teisinių ir konsultacinių paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.8. gyventojų įmokų administravimo paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.9. apskaitos prietaisų keitimo ir metrologinės patikros paslaugų sąnaudos;
- 4.2.7.10. kitų paslaugų sąnaudos;
- 4.2.8. šilumos energijos sąnaudos;
- 4.2.9. personalo (darbo užmokesčio) sąnaudos;
- 4.2.10. mokesčių sąnaudos;

- 4.2.10.1. mokesčio už valstybinius gamtos išteklius sąnaudos;
- 4.2.10.2. mokesčio už taršą sąnaudos;
- 4.2.10.3. socialinio draudimo įmokų sąnaudos;
- 4.2.10.4. žemės nuomos mokesčio sąnaudos;
- 4.2.10.5. nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos;
- 4.2.10.6. įmokų į Garantinį fondą sąnaudos;
- 4.2.10.7. kitų mokesčių sąnaudos;
- 4.2.11. vandentvarkos ūkio turto nuomos sąnaudos;
- 4.2.12. finansinės sąnaudos:
  - 4.2.12.1. palūkanų sąnaudos;
  - 4.2.12.2. delspinigių, baudų sąnaudos;
  - 4.2.12.3. kitos finansinės sąnaudos;
- 4.2.13. kitos sąnaudos:
  - 4.2.13.1. personalo mokymo (atestavimo) sąnaudos;
  - 4.2.13.2. darbo saugos sąnaudos;
  - 4.2.13.3. kanceliarinės, pašto sąnaudos;
  - 4.2.13.4. sąskaitų pateikimo, sutarčių sudarymo sąnaudos;
  - 4.2.13.5. reklamos, rinkodaros, informavimo veiklos bei tinklalapio palaikymo sąnaudos;
  - 4.2.13.6. paramos, labdaros, švietimo sąnaudos;
  - 4.2.13.7. tantjemų išmokų sąnaudos;
  - 4.2.13.8. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos;
  - 4.2.13.9. reprezentacijos sąnaudos;
  - 4.2.13.10. likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, užkonservuoto ilgalaikio turto sąnaudos;
  - 4.2.13.11. abejotinių ir beviltiškų skolų sąnaudos;
  - 4.2.13.12. atidėjinių sąnaudos;
  - 4.2.13.13. kitos sąnaudos.
- 4.3. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį priklauso nuo suteiktų (parduotų) paslaugų kiekio per tą laikotarpį, laikomos kintamomis sąnaudomis. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį nepriklauso nuo suteiktų (parduotų) paslaugų kiekio per tą laikotarpį, laikomos pastoviomis sąnaudomis. Buhalterinės apskaitos programoje sąnaudos į kintamasias ir pastovias neskirstomos.
- 4.4. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos skaičiuojamas turtui, kuris Ataskaitinio laikotarpio metu nėra nusidėvėjęs pagal nustatytus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus metais (3 priedas), taikomas tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodas.
- 4.5. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudas paskirstant paslaugoms, sudarančioms verslo vienetui, laikomasi 3.1 punkte nustatytų principų, ypač priešastingumo principo. Visos patiriamos sąnaudos galutinėms paslaugoms priskiriamos vienai iš šių kategorijų:
  - 4.5.1. tiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) ir apimtį lėmė konkrečios paslaugos ir jų apimtis Ataskaitiniu laikotarpiu;
  - 4.5.2. netiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė kelios paslaugų grupės, vidinis procesas ar jų grupė, ir kurių ryšys su konkrečiomis paslaugomis yra netiesioginis;
  - 4.5.3. bendrųjų (administracinių) sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, skirtos bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), kurios su konkrečiomis paslaugomis neturi nei tiesioginio, nei netiesioginio ryšio, tačiau kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė poreikis užtikrinti veiklos nepertraukiamumą, saugumą, stabilumą;
  - 4.5.4. nepaskirstomų sąnaudų kategorijai priskiriamos sąnaudos, nepriskirtinos nė vienai iš 4.2 punkte paminėtų sąnaudų grupių ir nurodytos 4.10 punkte.
- 4.6. Tiesioginių sąnaudų kategorijos sąnaudos paskirstomos toms paslaugoms, kurios tiesiogiai nulėmė tų sąnaudų atsiradimą (susiformavimą). Turto, kuris naudojamas Reguluojamoje veikloje, nuomos veiklai tiesioginės sąnaudos nepriskiriamos.
- 4.7. Netiesioginės sąnaudos paskirstomos Verslo vienetams ir paslaugoms, naudojant sąnaudų paskirstymo pagal Verslo vienetų (išskyrus Apskaitos veiklos ir Nereguliuojamos veiklos) tiesiogines sąnaudas kriterijų. Apskaitos veiklai ir Nereguliuojamai veiklai netiesioginės sąnaudos neskaičiuojamos.

- 4.8. Bendrųjų sąnaudų, kategorija paskirstoma Verslo vienetams ir paslaugoms pagal atitinkamam Verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtą tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumą.
- 4.9. Darbo užmokesčio ir kitos su darbo užmokesčiu susijusios sąnaudos priskiriamos sąnaudų kategorijoms ir paskirstomos Verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms tokia tvarka:
  - 4.9.1. Tiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos Bendrovės padalinių, kurių veikla tiesiogiai susijusi su 3.4 punkte nurodytomis paslaugomis, darbo užmokesčio sąnaudos (Gamybos tarnybos Vandentiekio stočių, Vandentiekio tinklų, Nuotekų stočių, Nuotekų tinklų skyriai, Nuotekų valymo departamentas ir Klientų aptarnavimo tarnybos padaliniai), ir kitų Bendrovės padalinių, kuriuos reikia priskirti tiesioginei veiklai atsižvelgiant į Kainų nustatymo metodikos priedus, darbo užmokesčio sąnaudos (Gamybos tarnybos Avarijų likvidavimo skyrius, taip pat Laboratorijos skyrius, vandenvėžių vairuotojai).<sup>2</sup>
  - 4.9.2. Netiesioginių sąnaudų kategorijai priskiriamos kitų Bendrovės padalinių, kurie aptarnauja tiesioginę veiklą vykdančius padalinius, darbo užmokesčio sąnaudos (kiti Gamybos tarnybos padaliniai, nepaminėti 4.9.1 punkte, Finansų tarnybos Logistikos ir turto priežiūros ir IT skyriai, taip pat Darbų saugos skyrius, Veiklos kokybės departamentas). Šios sąnaudos paslaugoms skirstomos taip kaip numatyta 4.7 punkte.
  - 4.9.3. Bendrųjų (administracinių) sąnaudų kategorijai priskiriami kitų Bendrovės 4.9.1 ir 4.9.2 punktuose nepaminėtų padalinių darbo užmokesčio sąnaudos. Šios sąnaudos paslaugoms skirstomos taip kaip numatyta 4.8 punkte.
- 4.10. Nepaskirstomoms sąnaudoms priskiriamos šios sąnaudos:
  - 4.10.1. beviltiškų skolų, baudų, delspinigių;
  - 4.10.2. paramos, labdaros ir vartotojų švietimo sąnaudos, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus;
  - 4.10.3. tantjemų išmokos;
  - 4.10.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos;
  - 4.10.5. patirtos palūkanų ir kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos;
  - 4.10.6. komandiruočių, personalo vystymo, reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, komunikacijų tyrimų, nuotolinių kanalų populiarinimo, įvairių monitoringų sąnaudos, išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti;
  - 4.10.7. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose ilgalaikio turto nusidėvėjimo bei palaikymo sąnaudos, išnuomoto ar panaudos teisėmis perduoto turto, kuris visa apimtimi naudojamas Reguluojamoje veikloje, nusidėvėjimo sąnaudos, išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudos, jei turimas ekonominis ar teisinis pagrindimas dėl turto užkonservavimo pagrįstumo;
  - 4.10.8. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos;
  - 4.10.9. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų ir joms prilygintas lėšas;
  - 4.10.10. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su perkainojimo veikla;
  - 4.10.11. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
  - 4.10.12. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamai veiklai vykdyti;
  - 4.10.13. išmokos pagal kolektyvinę sutartį;
  - 4.10.14. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių, nesusijusių su Reguluojamos veiklos vykdymu, organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų įsigijimo sąnaudos;

<sup>2</sup> Padalinių, kurių veikla tiesiogiai susijusi su keliomis paslaugomis, darbo užmokesčio sąnaudos tarp atitinkamų paslaugų skirstomos pagal darbo laiką, skirtą konkrečiai paslaugai. Avarijų likvidavimo skyriaus darbo užmokesčio sąnaudos skirstomos proporcingai likviduotų avarijų ir gedimų skaičiui.

4.10.15. sąnaudos, susijusias su įmonės įvaizdžio kūrimo tikslais, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.

## **5. Baigiamosios nuostatos**

5.1. Už RAS aprašo tinkamą vykdymą, savalaikį jos nuostatų keitimą, taisymą ir papildymą atsako Planavimo ir kontrolės skyrius.

5.2. Už RAS aprašo vykdymo kontrolę atsakingas Finansų tarnybos direktorius.

5.3. RAS aprašas tvirtinamas, gali būti keičiamas ir atnaujinamas Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į išorinių teisės aktų pokyčius ir į Bendrovėje vykdomus pokyčius.

## **6. Priedai**

1 priedas. Sąskaitų planas

2 priedas. Verslo vienetų ir paslaugų sąrašas

3 priedas. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai



## Sąskaitų planas

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
11	Nematerialusis turtas
11000	Nematerialusis turtas-įsig. savikaina
11002	Nematerialaus turto nusidėvėjimas
12	Ilgalaikis materialusis turtas
12011	MIT įsigijimo savikaina/pastatai/
120111	Pastatų vertės pokytis dėl perkainojimo
12012	MIT įsigijimo savikaina/įrenginiai/
120121	Įrenginių vertės pokytis dėl perkainojimo
12013	MIT įsigijimo savikaina/perdavimo įtaisai
120131	Perd.įtaisų vertės pokytis dėl perkainojimo
12014	MIT įsigijimo savikaina/mašinos ir įrengim/
12015	MIT įsigijimo savikaina/transporto priem./
12016	MIT įsigijimo savikaina/įrankiai/
12017	MIT įsigijimo savikaina/gam.ir ūkinis inven./
12018	MIT įsigijimo savikaina/kitas turtas/
12019	P/I fin.nuomos sut.valdomų įreng.įsig.sav.
12021	MIT įsig. savik.nusid./pastatai/
120211	Pastatų vertės pok.dėl perkainojimo nusidėvėjimas
12022	MIT įsig. savik.nusid./įrenginiai/
120221	Įrenginių vertės pok.dėl perkainoj.nusidėvėjimas
12023	MIT įsig. savik.nusid./perdavimo įtaisai/
120231	Perd.įtaisų vertės pok.dėl perkainoj.nusidėvėjimas
12024	MIT įsig. savik.nusid./mašinos ir įrengim/
12025	MIT įsig. savik.nusid./transporto priemon/
12026	MIT įsig. savik.nusid./įrankiai/
12027	MIT įsig. savik.nusid./gam.ir ūkinis inven
12028	MIT įsig. savik.nusid./kitas turtas/
12029	P/I fin.nuomos sut.vald.įreng.įsig.sav.nusidėv.
12051	TĮ vertės padidėjimas/pastatai/
12052	TĮ vertės padidėjimas/įrenginiai/
12053	TĮ vertės padidėjimas/perdavimo įtaisai/
12054	TĮ vertės padidėjimas/mašinos ir įrengim/
12061	TĮ vertės padidėjimo nusid./pastatai/
12062	TĮ vertės padidėjimo nusid./įrenginiai/
12063	TĮ vertės padidėjimo nusid./perdavimo įtaisai/
12064	TĮ vertės padidėjimo nusid./mašinos ir įrengim/
15	Nebaigta statyba
15060	Išankstiniai apmokėjimai /nuosavos lėšos/
15062	Išankstiniai apmokėjimai /fin.pr.-saviv./
15064	Išankstiniai apmokėjimai /fin.pr.-valst.biudž./
15065	Išankstiniai apmokėjimai /fin.pr.-ES/
15067	Išankstiniai apmokėjimai /rekonstrukcija/
15068	Išankstiniai apmokėjimai /IT/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
15134	Nebaigta statyba /rekonstrukcija/
15135	Nebaigta statyba /darbai ūkio būdu/
15233	Nebaigta statyba/statyba/
15235	Nebaigta statyba /skaitikliai/
15310	Nebaigta statyba/nematerialus turtas/
16	Finansinis turtas
16200	Gautinų sumų ilgalaikė dalis
16400	Atidėtojo pelno mokesčio turtas
16401	Kitas ilgalaikis turtas
16402	Kitų įmonių nuosavybės vertybiniai popieriai
16403	Kitų įm. nuos.vertybinių popierių vertės sumaž.(-)
20	Atsargos
20005	Medžiagos
20006	Kuras
20010	Medžiagos /gamybai/
20019	Atsargų vertės sumažėjimas (-)
20020	Ilgalaikio turto, skirto parduoti savikaina
20021	Ilgalaikio turto, skirto parduoti vertės sumaž.(-)
22	Išankstiniai apmokėjimai-atsargos
22604	Išankstiniai apmokėjimai /medžiagos (eksp.)/
24	Pirkėjų skolos
24620	Abonentų skolos
24623	Pirkėjų skolos /atsarg./
24624	Pirkėjų skolos /paslaug./
24700	Pirkėjai / be sąskaitų/
24800	Pirkėjų skolų vertės sumažėjimas
25	Kitos gautinos sumos
25201	Biudžeto skola įmonei/nek.turto mok./
25202	Biudžeto skola įmonei/žemės mok./
25203	Biudžeto skola įmonei/aplinkos teršimas/
25204	Biudžeto skola įmonei/g. ištekliai/
25206	Biudžeto skola įmonei/PVM./
25208	Biudžeto skola įmonei/pelno mok../
25603	Išankstinis apmokėjimas /remontas/
25605	Išankstinis apmokėjimas /paslaugos/
25606	Išankstinis apmokėjimas /abon.pasl./
25607	Būsimų laikotarpių sąnaudos
25608	Kitos gautinos sumos
25609	Sukauptos pagrindinės veiklos pajamos
25610	Sukauptos gautinos palūkanos
25682	Gautinas PVM
25684	Biudžeto skola įmonei(GPM)
25691	SODROS skola
25710	Darbuotojų skolos /atsisk.asm./
25762	Darbuotojų skolos /išl./
25763	Kiti debitoriai /komunalinės paslaugos/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
25764	Kiti debitoriai
25765	Kiti debitoriai/Subsidijos/dotacijos/
25766	Kitas trumpalaikis turtas/AB bankas Snoras
25767	Kitas trumpalaikis turtas/AB bankas Snoras
25768	Kitas trumpalaikis turtas/suteikta paskola
26	Kitas trumpalaikis turtas
26300	Terminuoti indėliai
27	Pinigai ir pinigų ekvivalentai
27201	Kasos aparatas
27300	Pinigai kelyje
27301	Pinigai kelyje /vartotojų įmokos/
27500	Kasa
27508	Atsiskaitomoji sąskaita /AB DNB bankas -EUR/
27510	Atsiskaitomoji sąskaita /AB SEB bankas-EUR/
27511	Atsiskaitomoji sąskaita /"Swedbank" AB EUR/
27512	Atsiskaitomoji sąskaita/SEB kortelės/
27513	Atsiskaitomoji sąskaita /OP Corporate Bank/
27522	Valiutinė s-ta/AB SEB bankas/multivaliutinė/
27524	Valiutinė s-ta/Swedbank-USD/
27548	Finansavimo sąskaita/AB SEB I etapas-EUR/
27549	Atsiskaitomoji sąskaita/SEB-kt.paslaugos/
27550	Finansavimo sąskaita/AB SEB III etapas-EUR/
27552	Finansavimo sąskaita/AB SEB-dumbl.-EUR/
27553	Finansavimo sąskaita/AB SEB IV etapas-EUR/
27554	Finansavimo sąskaita/AB SEB-Bukčiai -EUR/
30	Kapitalas
30085	Pasirašytasis kapitalas
30185	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas
31001	Akcijų priedai
32	Perkainojimo rezervas
32001	Perkainojimo rezervas /IT/
32033	Perkainojimo rezervas /nebaigta statyba/
33	Rezervai
33880	Pelno rezervas
34	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)
34380	Ankstesnių metų pelnas (nuostolis)
34381	Ataskaitinių metų pelnas (nuostolis)
35	Subsidijos/dotacijos
35000	Subsidijos/dotacijos /biudž.-virš.d./
35001	Subsidijos/dotacijos /IT/
35002	Subsidijos/dotacijos /saviv./
35003	Subsidijos/dotacijos /atsargos/
35004	Subsidijos/dotacijos /Valstybės biudžetas/
35005	Subsidijos/dotacijos /ES/
35006	Subsidijos/dotacijos /biudž.-gautinos
35008	Subsidijos/dotacijos /ISPA/-gautinos

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
35010	Subsidijos/dotacijos /sav./-gautinos
35011	Dotacijos/ EU/ nuo 2016 m.
35012	Dotacijos/ Valstybės biudžetas/ nuo 2016 m.
39	Suvestinės sąskaitos
391	Atsargų likučiai
39100	Pajamų ir sąnaudų suvestinė
39200	Tarpusavio skolų sudengimas
40	Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgal. įsip.
4039	Ilgalaikės skolos kreditinėms institucijoms
40394	OP Corporate bank overdraftas
40395	OP Corporate bank paskola
40396	Turto banko paskola /FM/
40397	Nordic Investment Bank paskola
40398	FM paskola "Vand.ir nuot.tinklai Balsiuose"
40399	Lizingo įsipareigojimai
406	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareig.
40600	Ilgalaikiai pelno mokesčio įsipareigojimai
40601	Išmokos darbuotojams pagal kolektyvinę sut./pens./
40602	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai /užstatai/
43	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis
43390	Ilgalaikių skolų kredit.instit.ein.metų dalis
43395	OP Corporate bank paskolos ein.metų dalis
43396	Turto banko paskolos /FM/ein.metų dalis
43397	NIB paskolos ein.metų dalis
43398	FM paskola "Vand.ir nuot.tinklai Balsiuose"
43399	Lizingo einamųjų metų dalis
44	Trumpalaikės finansinės skolos
44090	Trumpalaikės skolos kredit institucijoms
44091	Kitos trumpalaikės skolos
45	Skolos tiekėjams
45601	Skolos tiekėjams /statybos plėtros darbai/
45603	Skolos tiekėjams/remontas/
45604	Skolos tiekėjams/atsargos (ekspl.)/
45605	Skolos tiekėjams /paslaugos/
45606	Skolos tiekėjams /abon.pasl./
45607	Skolos tiekėjams/rekonstruk./
45608	Skolos tiekėjams /IT/
45609	Skolos tiekėjams /fin.projektai-nuosavos/
45622	Skolos tiekėjams /fin.pr.-saviv../
45624	Skolos tiekėjams /fin.pr.-valst.biudž./
45625	Skolos tiekėjams /fin.pr.-ES/
46	Pelno mokesčio įsipareigojimai
46000	Pelno mokesčio įsipareigojimai
47	Mokesčiai ir atlyginimai
47681	Mokėtini mokesčiai
476811	Mokėtini mokesčiai/gamtos ištekliai/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
476812	Mokėtini mokesčiai/aplinkos teršimas/
476813	Mokėtini mokesčiai/žemės mokestis/
476815	Mokėtini mokesčiai/nekiln.turto mokestis/
476816	Mokėtini mokesčiai/PVM/
476818	Mokėtini mokesčiai/pelno mok./
47682	Mokėtinas PVM
47684	Mokėtinas pajamų mokestis
47690	Mokėtinas socialinis draudimas
47700	Mokėtini atlyginimai
47701	Mokėtini atlyginimai/atost.kaup./
47763	Mokėtini atlyginimai /bankai/
478	Atidėjimai
47801	Atidėjimai/išmokos darbuotoj./
47802	Kiti atidėjimai
48	Kitos mokėtinos sumos
4862	Gauti išankstiniai apmokėjimai
48620	Gauti išankstiniai apmokėjimai /abonentai/
48624	Gauti išankstiniai apmokėjimai/pirkėjai-paslaugos/
48685	Kitos mokėtinos sumos /baudos, žalos atlyg./
48686	Kitos mokėtinos sumos /dividendai/
48687	Kitos mokėtinos sumos /skola akcininkams/
48710	Kitos mokėtinos sumos /atsisk.asm./
48762	Kitos mokėtinos sumos /alimentai/
48763	Kitos mokėtinos sumos /baudos(fiz.asm)/
48764	Kitos mokėtinos sumos /jv. deb. ir kred./
48765	Kitos mokėtinos sumos /kiti išlaikymai/
48767	Kitos mokėtinos sumos/fin.nuoma/
48768	Kitos mokėtinos sumos/sukauptos sąnaudos/
50	Pagrindinės veiklos pajamos
50046	Suteiktos paslaugos/abon./
50047	Pajamos iš lietaus kanalizacijos
50048	Pardavimo kaina-abonentinis mokestis
50049	Pajamos už savavališką prisijungimą
52	Kitos veiklos pajamos
52380	Ilgalaikio turto pardavimo pelnas
52381	Kitos pajamos dėl nemokamai gauto turto
52480	Pajamos iš trumpalaikio turto perleidimo
52580	Kitos pajamos -draudiminiai įvykiai
52646	Pajamos už komunalines paslaugas
52840	Nereguliuoj. veiklos paj. (paslaugų krepšelis)
52841	Turto nuomos pajamos
52846	Pajamos už kitas paslaugas
53	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos
53080	Teigiama valiutos kursų pasikeitimo įtaka
53180	Gauti delspinigiai
53181	Gautos baudos

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
53280	Gautos palūkanos
53380	Kitos fin.ir inv. veiklos pajamos
603	Tiesioginės išlaidos
603002	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /el.energ.-apšildymas
603009	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /el.energija-apšviet.
603010	Tiesiog.išl.-vand.gavyba/kt.medž.,darbo jr./En.dep
603015	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /šaltas vanduo/
603019	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /kit.medž., darbo įrank./
603022	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /darb. sauga ir sveikata/
603023	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /apsaugos ir darbo priem.
603024	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /darbų, saugos,civilinės
603029	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /d.užmok.-darbininkai
603030	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /d.užmok.-vyresnieji spec
603031	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /d.užmok.-inž.person.
603032	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /d.užmok.-vidur.gr.vad./
603034	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /atostogų rezervas/
603035	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /soc.draudimas/
603039	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /MIT nusidėvėjimas/
603040	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /T] vertės padid..nusid./
603043	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /prival.mokymai-darbinink
603044	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /bendrieji mokymai-specia
603045	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /prival.mokymai-spec.
603053	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /remontas/
603057	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /monitoringas/
603099	Tiesiog.išl.-vand.gavyba /kitos/
603102	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./el.energ.-apšild./
603109	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./el.energija-apšviet.
603110	Tiesiog.išl.-vand.gerin./kt.medž.,darbo jr./En.dep
603117	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./techn.medžiagos/
603119	Tiesiog.išl.-vand.gerin./kit. medž.,darbo įrank/
603122	Tiesiog.išl.-vand.gerin./darbuotojų sauga ir sveik
603123	Tiesiog.išl.-vand.gerin./apsaugos ir darbo priem./
603124	Tiesiog.išl.-vand.gerin./darbų,sveikatos,civilinės
603128	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./buit.ūk.pr.-kitos/
603129	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./d.užmok.-darbininkai
603130	Tiesiog.išl.-vand.gerin./d.užmok.-vyresnieji spec.
603131	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./d.užmok.-spacialistai
603132	Tiesiog.išl.-vand.gerin./d.užmok.-vidur.grand.vad.
603134	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./atostogų rezervas/
603135	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./soc.draudimas/
603139	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./MIT nusidėvėjimas/
603140	Tiesiog.išl.-vand.gerinim /T] vertės padid..nusid.
603143	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./mokymas-darbininkai/
603144	Tiesiog.išl.-vand.gerin./bendrieji mokymai-spec./
603145	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./mokymas-inžin.pers./
603153	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./remontas/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
603199	Tiesiog.išl.-vand. gerinim./kitos/
603202	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/el.energ.-apšild./
603203	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/šiluminė energija/
603209	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/el.energija-apšvietim
603210	Tiesiog.išl.-vand.tiek./kt.medž.,darbo įr./En.dep.
603211	Tiesiog.išl.-vand.tiek./kt.medž.,darbo įr./Laborat
603212	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kitos paslaugos/DV dep.
603213	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/techninės medž./laborat
603214	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/techninės medž./VS sk.
603215	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/šaltas vanduo/VT sk.
603216	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/šaltas vand./rajonai/NT
603217	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kit.medž.,d.įrank./VS s
603218	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kt.medž.,darbo įr./DV d
603219	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kit.medž.,d.įrank./VT s
603220	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/kt.medž.,d.įrank./rajonai/NT
603221	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kuras/
603222	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/darbuotojų sauga ir sve
603223	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/apsaugos ir darbo priem
603224	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/darbu,sveik.,civ.saug.
603226	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/kt.medž.darbo įrank./AL sk
603228	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/buit.ūk. pr.-kitos/
603229	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/d.užmok.-darbininkai/
603230	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/d.užmok.-vyresnieji spe
603231	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/d.užmok.-specialistai
603232	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/d.užmok.-vidur.grand.va
603234	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/atostogų rezervas/
603235	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/soc.draudimas/
603237	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kolektorių nuoma/
603238	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/kolekt.nuom./rajonai/NTsk.
603239	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/MIT nusidėvėjimas/
603240	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/TĮ vertės padid..nusid.
603241	Tiesiog.išl.-v.tiek./subsid./dot./nusid./iki 2016m
603242	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/dot.valst.biudž./nusid.
603243	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/prival.mokymai-darbininkai
603244	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/bendrieji mokymai-spec.
603245	Tiesiog.išl.-va.tiekimas/prival.mokymai-special.
603247	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/perkasų atstatymas/VT sk.
603248	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/perkasų atst./rajon./NT sk
603249	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/vamzdynų diagnostika/VT sk
603250	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/vamzd.diagnost./Rajon./NT
603251	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/remontas/VS sk.
603252	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/dot.EU./nusid.
603253	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/remontas/VT sk.
603254	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/remontas/Rajonai/NT sk.
603255	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/tinklų valymas/VT sk.
603256	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/tinklų valym./Rajonai/Nt

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
603258	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/laboratorijų pasl./VT sk.
603259	Tiesiog.išl.-v.tiekimas/labor.pasl./Rajonai/NT sk
603297	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kitos/Rajonai/NT sk.
603298	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kitos/VS sk.
603299	Tiesiog.išl.-vand.tiekimas/kitos/VT sk.
603502	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/el.energ.-apšild./
603503	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/šiluminė energija/
603507	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/transporto pasl./
603508	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/laboratorijų pasl./NT sk
603509	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/el.energija-apšv./
603511	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/šaltas vanduo/NT sk.
603512	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/šaltas vanduo/ NS sk.
603513	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/kitos paslaugos/DV dep.
603514	Tiesiog.išl.-n.surin./kt.medž.,darbo jr./En.dep.
603518	Tiesiog.išl.-n.surink./kt. medž.,d.jrankiai/AL sk
603519	Tiesiog.išl.-n.surink./kt. medž.,d.jrankiai/NT sk
603520	Tiesiog.išl.-n.surink./kt.medž.,d.jrankiai/ NS sk
603521	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/kuras/
603522	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/darbuotojų sauga ir svei
603523	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/apsaugos ir darbo priem.
603524	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/darbu,sveikatos,civ.saug
603528	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/buit.ūk. pr.-kitos/NT sk
603529	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/d.užmok.-darbininkai/
603530	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/buit.ūk. pr.-kitos/NS sk
603531	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/d.užmok.specialistai
603532	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/d.užmok.-vidur.grand.vad
603534	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/atostogų rezervas/
603535	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/soc.draudimas/
603537	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/d.užmok.-vyresnieji spec
603539	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/MIT nusidėvėjimas/
603540	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/TĮ vertės padid.nusid/
603541	Tiesiog.išl.-n.sur./subsid./dot./nusid./iki 2016m.
603542	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/dot.valst.biudž./nusid.
603543	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/prival.mokymai-darbinink
603544	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/bendrieji mokymai-spec./
603545	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/prival.mokymai-special.
603547	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/perkasų atstatymas/
603549	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/vamzdynų diagn./NT sk.
603552	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/dot.EU./nusid./
603553	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/remontas/NT sk.
603554	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/remontas/ NS sk.
603555	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/tinklų valymas/NT sk.
603556	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/rezervuarų plovimas/NS sk.
603570	Tiesiog.išl.-n.sur./laborat. pasl./Rajonai/VT sk.
603571	Tiesiog.išl.-n.sur./šaltas vanduo/Rajonai/VT sk.
603572	Tiesiog.išl.-n.sur./kt.medž., d.jr./Rajonai/VT sk.



Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
603573	Tiesiog.išl.-n.sur./perkasų atst../Rajonai/VT sk.
603574	Tiesiog.išl.-n.sur./vamzdynų diagn./Rajonai/VT sk.
603575	Tiesiog.išl.-n.sur./remontas./Rajonai/VT sk.
603576	Tiesiog.išl.-n.sur./tinklų valymas/Rajonai/VT sk.
603577	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/kitos/ Rajonai/NT sk.
603598	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/kitos/ NT sk.
603599	Tiesiog.išl.-n.surinkimas/kitos/NS sk.
603602	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/el.energ.-apšild./
603603	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/šiluminė energija/
603607	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/transporto pasl./
603609	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/el.energija-apšv./
603610	Tiesiog.išl.-dumb.tvark./kt.medž.,darbo jr./En.dep
603617	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/technol.medžiagos
603619	Tiesiog.išl.-dumblo tvark/kit.medž.darbo įrankiai/
603622	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/darb.sauga ir sveik.
603623	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/apsaug.ir darbo prie
603624	Tiesiog.išl.-dumblo tvark./darbų,sveik.,civil.saug
603628	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/buit.ūk.pr.-kitos/
603629	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/d.užmok.-darbinink
603630	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/d.užmok.-vyresn.spec
603631	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/d.užmok.-specialista
603632	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/d.užmok.-vidur.gr.va
603634	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/atostogų rezervas/
603635	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/soc.draudimas/
603639	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/MIT nusidėvėjimas/
603640	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/TĮ vert. padid nusid
603641	Tiesiog.išl.-d.tvark./subsid./dot./nusid./iki 2016
603642	Tiesiog.išl.-dumblo tvark./dot.valst.biudž./nusid/
603643	Tiesiog.išl.-d.tvarkymas/prival.mokymai-darbinink/
603644	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/bendrieji mok,-spec.
603645	Tiesiog.išl.-d.tvarkymas/prival.mokymai-specialist
603652	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/dot.EU./nusid/
603653	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/remontas/
603663	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/įrengimų aptarnav./
603665	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/dumblo kompostavimas
603699	Tiesiog.išl.-dumblo tvarkymas/kitos/
603702	Tiesiog.išl.-nuotekų val./el.energ.-apšild.
603703	Tiesiog.išl.-nuotekų val./šiluminė energ./
603707	Tiesiog.išl.-nuotekų val./transporto pasl./
603708	Tiesiog.išl.-nuotekų val./laboratorijų pasl./
603709	Tiesiog.išl.-nuotekų val./el.energija-apšv.
603710	Tiesiog.išl.-nuot.val./kt.medž.,darbo jr./En.dep.
603711	Tiesiog.išl.-nuot.val./kt.medž.,darbo jr./Laborat.
603717	Tiesiog.išl.-nuotekų val./technol. medžiag/VP sk.
603718	Tiesiog.išl.-nuotekų val./technol. medž./Laborat.
603719	Tiesiog.išl.-nuotekų val./kit.medž.,darb įran/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
603721	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/kuras/
603722	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/darbų sauga ir sveika
603723	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/apsaugos ir darbo pr.
603724	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/darbų,sveik.civil.,ga
603728	Tiesiog.išl.-nuotekų val./buit.ūk.pr.-kitos/
603729	Tiesiog.išl.-nuotekų val./d.užmok.-darbinin
603730	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/d.užmok.-vyresn.spec.
603731	Tiesiog.išl.-nuotekų val./d.užmok.-spec.
603732	Tiesiog.išl.-nuotekų val./d.užmok.-vid.grand.vadov
603734	Tiesiog.išl.-nuotekų val./atostogų rezervas
603735	Tiesiog.išl.-nuotekų val./soc.draudimas/
603739	Tiesiog.išl.-nuotekų val./MIT nusidėvėjimas
603740	Tiesiog.išl.-nuotekų val./TĮ vertės pad.nusid
603741	Tiesiog.išl.-nuotekų val./sub./dot./nusid.iki 2016
603742	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/dot.valst.biudž.nusid
603743	Tiesiog.išl.-nuotekų val./prival.mokymai-darbinink
603744	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/bendrieji mokymai-spe
603745	Tiesiog.išl.-nuotekų val./prival.mokymai-special.
603752	Tiesiog.išl.-nuotekų valymas/dot.EU nusid./
603753	Tiesiog.išl.-nuotekų val./remontas/
603755	Tiesiog.išl.-nuotekų val./tinklų valymas/
603759	Tiesiog.išl.-nuotekų val./kab.kanaliz.kanal
603761	Tiesiog.išl.-nuotekų val./monitoringas/
603763	Tiesiog.išl.-nuotekų val./įrengimų aptarnav
603799	Tiesiog.išl.-nuotekų val./kitos/
604	Netiesioginės išlaidos
60402	Netiesiog.išl.-/šiluminė energija/
60403	Netiesiog.išl.-/el.energ.apšild.
60404	Netiesiog.išl.-/transp.patarnavimai/
60405	Netiesiog.išl.-/kit. medži.darbo įrankiai/
60406	Netiesiog.išl.-/kuras/
60407	Netiesiog.išl.-/kitos medžiagos transp. sk./
60408	Netiesiog.išl.-/MIT nusidėvėjimas/
60410	Netiesiog.išl.-/soc.draudimas/
60411	Netiesiog.išl.-/šaltas vanduo/
60412	Netiesiog.išl.-/kitos išlaidos/
60414	Netiesiog.išl.-/šiukšlių išvežimas/
60416	Netiesiog.išl.-/automob.tech.aptarn./
60417	Netiesiog.išl.-/atostogų rezervas/
60418	Netiesiog.išl.-/prietaisų,įreng.remontas ir apt/
60419	Netiesiog.išl.-/remontas/
60420	Netiesiog.išl.-/sunkiojo transp. tech.aptarn./
60422	Netiesiog.išl.-/privalomi mokymai-darbininkai/
60423	Netiesiog.išl.-/privalomi mokymai-inž.specialistai
60424	Netiesiog.išl.-/d.užmokestis-darbininkai/
60425	Netiesiog.išl.-/d.užmokestis specialistai/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
60429	Netiesiog.išl.-/NIT amortizacija/
60431	Netiesiog.išl.-/el.energ.-apšv./
60432	Netiesiog.išl.-/IT sistemų licen,palaikymas, plėtra/
60434	Netiesiog.išl.-/darbuotojų sauga ir sveikata/
60435	Netiesiog.išl.-/apsaugos ir darbo priemonės/
60436	Netiesiog.išl.-/darbų,sveikatos,civilinės,gaisrinė
60437	Netiesiog.išl.-/bendrieji mokymai-specialistai/
60438	Netiesiog.išl.-/d.užmok.-vyresnieji spacialistai/
60439	Netiesiog.išl.-/d.užmok.-vidurinės grandies vadova
60440	Netiesiog.išl.-nuot.val./kt.medž.,darbo jr./En.dep
60441	Netiesiog.išl./IT medžiagos, inventorių/
60442	Netiesiog.išl./kitos IT paslaugos/
60443	Netiesiog.išl./telekom.pasl.(tel.ryšys, duomenų perd.)
60444	Netiesiog.išl./apsaugos sist.sąn/
60448	Netiesiog.išl.-/buit.ūk.pr.-kitos/
60449	Netiesiog.išl.-/kt.medž.,darbo jr./UPS
60450	Netiesiog.išl.-/patalpų valymas/
60451	Netiesiog.išl.-/aplinkos tvarkymas/
61	Veiklos sąnaudos
61002	Pardavimų sąnaudos/šiluminė energija/
61003	Pardavimų sąnaudos/telek.pasl.(tel.ryšys,duomenų perd./
61004	Pardavimų sąnaudos/transp.patarnavimai/
61005	Pardavimų sąnaudos/el.energija-apšv./
61006	Pardavimų sąnaudos/IT medžiagos, inventorių/
61007	Pardavimų sąnaudos/komand.išlaidos/
61008	Pardavimų sąnaudos/atostogų rezervas/
61009	Pardavimų sąnaudos/kitos IT paslaugos/
61010	Pardavimų sąnaudos/skaitiklių nusidėv./
61011	Pardavimų sąnaudos/kit.medž.darbo įrankiai/
61012	Pardavimų sąnaudos/kuras/
61014	Pardavimų sąnaudos/MIT nusidėvėjimas/
61016	Pardavimų sąnaudos/soc.draudimas/
61017	Pardavimo sąnaudos/autom.tech.apr.,kuras,medž/
61018	Pardavimo sąn./priedaisų,įreng.remontas ir apr./
61019	Pardavimų sąnaudos./kom.mok. už atsisk.kortelėmis/
61020	Pardavimų sąnaudos/automob.tech.aparn.-avarijos/
61021	Pardavimų sąnaudos/vartotojų įmokų surink./
61022	Pardavimų sąnaudos/pašto išl.ir kt./
61023	Pardavimų sąnaudos/registrų centro pažymos/
61024	Pardavimų sąnaudos/skolų administravimas-ants./
61025	Pardavimų sąnaudos/NIT amortiz./
61026	Pardavimų sąnaudos/apsk.priedaisų metr.patikra/
61027	Pardavimų sąnaudos/blankai.kanc.pr.vizitinės/
61028	Pardavimų sąnaudos/apsk.priedaisų rodmenų patikra/
61029	Pardavimų sąnaudos/skambučių c. paslaugos
61030	Pardavimų sąnaudos/kitos medžiagos transp. sk./

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
61032	Pardavimų sąnaudos/IT sistemų lic., palaikymas, plėtra./
61034	Pardavimų sąnaudos/apsauga/
61038	Pardavimų sąnaudos/d.užm.-vid.grandies vad./
61039	Pardavimų sąnaudos/d.užm.-specialistai/
61044	Pardavimų sąnaudos/vadovavimo mokymai
61045	Pardavimų sąnaudos/privalomieji mokymai
61046	Pardavimų sąnaudos/bendrieji mokymai/
61047	Pardavimų sąnaudos/patalpų valymas/
61048	Pardavimų sąnaudos/buit.ūk.pr.-kitos/
61049	Pardavimų sąnaudos/bilietai/
61050	Pardavimų sąnaudos/d.užmok.-vyresn.spec./
61051	Pardavimų sąnaudos/komandiruotės išlaidos UŽS/
61053	Pardavimų sąnaudos/remontas/
61055	Pardavimų sąnaudos/darbuotojų sauga ir sveikata/
61056	Pardavimų sąnaudos/apsaugos ir darbo priemonės/
61057	Pardavimų sąnaudos/darbu,sveikatis,civilinės,gaisr
61058	Pardavimų sąnaudos/skolų išieškojimo sąnaudos/
61059	Pardavimų sąnaudos/apsaugos sistemų sąnaudos/
61060	Pardavimų sąnaudos/elektroninė klientų savitarna/
61097	Pardavimų sąnaudos/kt.medž.,darbo įr./En dep.
61098	Pardavimų sąnaudos/kitos paslaugos,susiję su klien
61099	Pardavimų sąnaudos/kitos išlaidos/
611	Bendrosios ir administracijos sąnaudos
61101	Bendr. ir adm.sąn./el.energ.-apšild./
61102	Bendr. ir adm.sąn./šiluminė energija/
61103	Bendr. ir adm.sąn./telek.pasl.(tel.ryšys,duomenų perd./
61104	Bendr. ir adm.sąn./transp.patarnavimai/
61105	Bendr. ir adm.sąn./el.energija-apšv./
61106	Bendr. ir adm.sąn./IT medžiagos, inventorių/
61107	Bendr. ir adm.sąn./komand.išlaidos LT/
61108	Bendr. ir adm.sąn./atostogų rezervas/
61109	Bendr. ir adm.sąn./kitos IT paslaugos/
61110	Bendr. ir adm.sąn./remontas/
61111	Bendr. ir adm.sąn./medžiagos, inventorių/
61112	Bendr. ir adm.sąn./kuras/
61113	Bendr. ir adm.sąn./šiukšlių išvežimas/
61114	Bendr. ir adm.sąn./MIT nusidėvėjimas/
61115	Bendr.ir adm.sąn.-priedaisų,įreng.remontas ir apt
61116	Bendr. ir adm.sąn./soc.draudimas/
61118	Bendr. ir adm.sąn./medžiagos transp. sk./
61119	Bendr. ir adm.sąn./šaltas vanduo/
61120	Bendr. ir adm.sąn./teisinės paslaugos/
61121	Bendr. ir adm.sąn./banko paslaugos/
61122	Bendr. ir adm.sąn./kitos išlaidos/BAS/
61123	Bendr. ir adm.sąn./topoplanai,geodez.nuot. jm.reik
61124	Bendr. ir adm.sąn./kadastr. bylos/

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
61125	Bendr. ir adm.sąn./universalios pašto paslaugos/
61126	Bendr. ir adm.sąn./spaudos,liter. pren.,leidiniai/
61127	Bendr. ir adm.sąn./blankai.kanc.pr., vizitinės/
61128	Bendr. ir adm.sąn./personalo paieška/
61129	Bendr. ir adm.sąn./kitos personalo sąnaudos/
61130	Bendr. ir adm.sąn./nario mokestis/
61131	Bendr. ir adm.sąn./konsultacijos/
61132	Bendr. ir adm.sąn./vertimai/
61133	Bendros ir ad. sąn./draudimas neleidž./
61134	Bendr. ir adm.sąn./apsauga/
61135	Bendr. ir adm.sąn./veiklos viešinimo paslaugos/
61136	Bendr. ir adm.sąn./draudimas/
61137	Bendr. ir adm.sąn./auditas/
61138	Bendr. ir adm.sąn./d.užm.-adm.ir pad.vad./
61139	Bendr. ir adm.sąn./d.užm.-specialistai/
61144	Bendr. ir adm.sąn./prival.mokymas-specialistai
61145	Bendr. ir adm.sąn./automob.tech.aptar./
61146	Bendr. ir adm.sąn./IT sistemų lic.,palaikymas,plėtra/
61147	Bendr. ir adm.sąn./patalpų valymas/
61148	Bendr. ir adm.sąn./reklama/
61150	Bendr. ir adm.sąn./repr.75/
61151	Bendr. ir adm.sąn./repr.25 /
61152	Bendr. ir adm.sąn./parama/
61153	Bendr. ir adm.sąn./renginiai darbuotojams/
61156	Bendr.ir adm.sąn./kiti neleidž.atšk./
61157	Bendr. ir adm.sąn./salių nuoma ir kt.su mokym.susi
61158	Bendr. ir adm.sąn./buit.ūk.pr.-kitos/
61159	Bendr. ir adm.sąn./komand. išlaidos UŽS
61160	Bendr. ir adm.sąn./išmok.pagal kolekt. DU fondas/
61161	Bendr. ir adm.sąn./bevilt.sk.leidž./
61162	Bendr. ir adm.sąn./bevilt.sk.nuraš.neleidž./
61163	Bendr. ir adm.sąn./skolų nuvertėjimas/
61164	Bendr. ir adm.sąn./aktuar.ir kt.sukaup.jsip.darb/
61165	Bendr. ir adm.sąn./atidėjinių sąn./
61166	Bendr. ir adm.sąn./atl.valdyb.nariams/
61167	Bendr. ir adm.sąn./d.užmok.-vadovai
61168	Bendr. ir adm.sąn./d.užmok.-vyresnieji specialist.
61169	Bendr. ir adm.sąn./d.užmok.-vidur.grandies vadovai
61170	Bendr. ir adm.sąn./VKEKK mokestis/
61171	Bendr. ir adm.sąn./bendrieji mokymai-specialistai
61172	Bendr. ir adm.sąn./vadovavimo mokymai
61173	Bendr. ir adm.sąn./darbuotojų sauga ir sveikata/
61174	Bendr. ir adm.sąn./apsaugos ir darbo priemonės/
61175	Bendr. ir adm.sąn./darbų,sveikatos,civilinės,gaisr
61176	Bendr. ir adm.sąn./"Naujokų diena" renginių išlaid
61177	Bendr.ir adm.sąn./kt.medž.,darbo jr./En.dep.

Buhalterinės sąskaitos numeris	Sąskaitos pavadinimas
61178	Bendr. ir adm.sąn./atsargų vertės sumaž./
61179	Bendr. ir adm.sąn./biuro nuomos sąn./
61180	Bendr. ir adm.sąn./transporto nuomos sąn./
61181	Bendr. ir adm.sąn./apsaugos sistemų sąnaudos/
61182	Bendr. ir adm.sąn./kitos išmok.darb.pagal kolekt./
61183	Bendr. ir adm.sąn./išmokų.darb.pagal kolekt. soc.draud.
61184	Bendr. ir adm.sąn./baldų nuomos sąn./
61185	Bendr. ir adm.sąn./komunaliniai mokesčiai/
62	Kitos veiklos sąnaudos
62080	Kitos veiklos sąnaudos/draud.įvykiai/
62081	Kitos veiklos sąnaudos/žalos atlyginimas dėl prof/
62082	Kitos veiklos sąnaudos/žalos atlygin.dėl įmonės v/
623	Nuostolis dėl turto perleidimo
62305	Trumpalaikio turto perleidimo savikaina
62380	Ilgalaikio turto pardavimo nuostolis
624	Veiklos mokesčių sąnaudos
62401	Veiklos mokesčių sąnaudos/gamtos išt./
62402	Veiklos mokesčių sąnaudos/aplinkos teršimas/
62403	Veiklos mokesčių sąnaudos/žemės nuomos mok./
62404	Veiklos mokesčių sąnaudos/neatsk.PVM leidž./
62405	Veiklos mokesčių sąnaudos/nekiln.turto mok./
62406	Veiklos mokesčių sąnaudos/neatsk. PVM neleidž./
62407	Veiklos mokesčių sąnaudos/žyminis mok./
62408	Veiklos mokesčių sąnaudos/transp.priem. sav.mok/
628	Įvairios kitos veiklos sąnaudos
62846	Komercinių paslaugų sąnaudos
62850	NV prijungimo sąnaudos
62880	Įvairios kitos veiklos sąnaudos
62881	Sąnaudos iš trumpalaikio turto perleidimo
62883	Nuostolis iš ilgalaikio turto nurašymo
62884	Grįžtamosios medžiagos iš IT nurašymo
63	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos
63000	Palūkanos (bankai)
63002	Palūkanos (fin.nuoma)
63003	Palūkanos (lizingas)
63380	Sumokėti delspinigiai,netesybos,baudos
63381	Sankcijos,limitų virš.
63680	Neigiama valiutos kursų pasikeitimo įtaka
65000	Ataskaitinių metų pelno mokestis
65100	Praėjusių metų pelno mokestis
65200	Atidėtojo pelno mokesčio sąnaudos (pajamos)

## Verslo vienetų ir paslaugų sąrašas

Verslo vienetas	Paslauga	Aprašymas
Geriamojo vandens tiekimas	Geriamojo vandens gavyba	Aukštųjų Panerių, Bukčių, Daniliškių, Eišiškių m., Gėlos k., Grigiškių, Gulbinų, Jankiškių, Kabiškių, Kalnėnų, Karveliškių, Kazbėjų, Kreivalaužių k., Naujosios Vilnios, Naujųjų Verkių, Nemenčinės (Gamernės-Tuščiaulių), Pečiukų, Virių, Nemenčinės m., Pagirių, Pučkorių, Salininkų, Sereikiškių, Šalčininkų m., Švenčionėlių m., Švenčionių m., Trakų Vokės, Tupatiškių, Turniškių, Verkių, Vingio, Ž.Panerių, Batoro 15A vandenvietės
	Geriamojo vandens ruošimas	Aukštųjų Panerių, Bukčių, Daniliškių, Eišiškių, Gėlos, Grigiškių, Gulbinų, Broner, Kabiškių, Naujos Vilnios, naujų Verkių, Antavilių, Nemenčinės, Kirtimų, Salininkų, Sereikiškių, Švenčionėlių, Trakų Vokės, Tupatiškių vandens gerinimo įrenginiai
	Geriamojo vandens pristatymas (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis)	Geriamojo vandens pristatymo tinklai Vandens tiekimo tinklai (1684 km), vandentiekio siurblynės (150) Vilniaus mieste ir Vilniaus, Šalčininkų, Švenčionių rajonuose.
Nuotekų tvarkymas	Nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais	Nuotekų surinkimo tinklai (1313 km) ir nuotekų siurblynės (185) Vilniaus mieste ir Vilniaus, Šalčininkų, Švenčionių rajonuose.
	Nuotekų valymas	Vilniaus miesto nuotekų valykla, Šalčininkų miesto nuotekų valykla, Eišiškių miesto nuotekų valykla, Švenčionėlių miesto nuotekų valykla, Švenčionių miesto nuotekų valykla, Pabradės miesto nuotekų valykla, Nemenčinės miesto nuotekų valykla, Gėlos filtracijos laukai
	Nuotekų dumblo tvarkymas	Vilniaus miesto nuotekų valykloje - dumblo priėmimo, dumblo tankinimo, terminės hidrolizės, pūdymo, sausinimo ir džiovinimo įrenginiai; Nemenčinės nuotekų valykloje – geotekstiliniai maišai; Šalčininkų ir Pabradės nuotekų valyklose – dumblo tankintuvai ir sausinimo centrifugos; Eišiškių ir Švenčionėlių nuotekų valyklos – sausinimo centrifugos; Švenčionių miesto nuotekų valykloje – dumblo saugojimo aikštelė
Apskaitos veikla		Bendrovės Klientų aptarnavimo tarnybos veikla
Nereguliuojama veikla <sup>1</sup>		Įvairių darbų pagal sutartis atlikimas, laboratorijų paslaugų teikimas, vandens bokštų nuoma

<sup>1</sup> - Nereguliuojama veikla - visa Reguluojančiosios institucijos nereguliuojama veikla formuojama kaip vienas Verslo vienetas

## Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Normatyvai, metais	
1.	Pastatai	50	Gamybiniai ir negamybiniai pastatai.
2.	Statiniai	35	Vandentiekio įrenginiai, nusėdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės ir kt.
3.	Vamzdynai	50	Vandentiekio, nuotekų tinklai.
4.	Mašinos ir įranga	10	Siurbliai, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos, baldai, elektros perdavimo ir ryšių įtaisai ir kt.
5.	Transporto priemonės	8	Asenizacijos transporto priemonės, transportas dumblui, vandeniui vežti ir kitos spec. transporto priemonės, transportas žmonėms vežti.
6.	Kiti įrenginiai ir įrankiai	5	Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorių, skaičiavimo technika ir kt.
7.	Geriamojo vandens atsiskaitomieji apskaitos prietaisai	6	
8.	Nematerialus turtas	3	