

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	1 iš 7

UAB „VILNIAUS VANDENYS“ RIZIKŲ VALDYMO POLITIKA

Tikslas	Apibrėžti UAB „Vilniaus vandenys“ rizikų valdymo tikslą, principus ir atsakomybes, įdiegti vieningą rizikų valdymo sistemą.
Taikymo sritis	Visi Bendrovės padaliniai, Valdyba, AK
Susiję vidaus teisės aktai	UAB „Vilniaus vandenys“ rizikų valdymo tvarkos aprašas; UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategija 2020 - 2030; UAB „Vilniaus vandenys“ 2020-2022 metų veiklos ir plėtros planas; UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategijos, veiklos ir plėtros plano, biudžeto rengimo ir valdymo tvarkos aprašas; UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategijos, veiklos ir plėtros plano įgyvendinimo stebėsenos ir kontrolės tvarkos aprašas.

1.	SPECIALIOSIOS SAŪKOS IR SUTRUMPINIMAI	1
2.	BENDROSIOS NUOSTATOS	2
3.	ESMINIAI RIZIKŲ VALDYMO PROCESO PRINCIPAI	3
4.	RIZIKŲ VALDYMO PROCESAS	4
5.	RIZIKŲ GRUPĖS	5
6.	RIZIKŲ VALDYMO PROCESO DALYVIŲ ATSAKOMYBĖS	5
7.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	7

1. SPECIALIOSIOS SAŪKOS IR SUTRUMPINIMAI

AK	Bendrovės audito komitetas – patariamasis Valdybos organas, kurio funkcijos, teisės ir pareigos apibrėžtos Audito komiteto veiklos nuostatuose.
Bendrovė	UAB „Vilniaus vandenys“.
Bendrovės kontekstas	Aplinka, kurioje Bendrovė nustato savo tikslus ir jų siekia.
Biudžetas	Dokumentas, kuriame pateikiamas pajamų ir sąnaudų, finansinės padėties bei investicijų įvertinimas nustatytam ateities ataskaitiniam 1 metų laikotarpiui.
Darbuotojas	Asmuo, pasirašęs darbo sutartį su Bendrove.
Galimybė	Įvykis, turintis teigiamą poveikį Bendrovės tikslų pasiekimui.
GD	Bendrovės generalinis direktorius.
Liekamoji rizika	Esamas rizikos lygis įvertinus visas kontrolės ir rizikos valdymo priemones. Tuo atveju, jeigu dėl nustatytos rizikos nėra numatytos papildomos kontrolės ar valdymo priemonės, liekamosios rizikos dydis yra toks pats, kaip ir prigimtinės rizikos.
Poveikis	Įvykio rezultatas, t. y. pasekmių (Bendrovės tikslų pasiekimui, turtui, aplinkai, įsipareigojimų dydžiui, žmonių gyvybei ir sveikatai, Bendrovės reputacijai, veiklos tęstinumui ir pan.) mastas. Poveikis atspindi, kaip stipriai įvykis paveiks Bendrovės gebėjimą pasiekti savo tikslus.
Prigimtinė rizika	Rizika su kuria Bendrovė neišvengiamai susiduria dėl savo veiklos pobūdžio ir kuri neišvengiamai pasireikštų, jeigu Bendrovė nesiimtų jokių priemonių rizikos tikimybei ar galimam rizikos poveikiui sumažinti.
Rizika	Neplanuotų įvykių, kurie gali paveikti Bendrovės Strategijos ir tikslų pasiekimą tiek neigiamai, tiek teigiamai, galimybė. Neapibrėžtumo poveikis tikslams, nukrypimas nuo laukiamo rezultato.
Rizikų registras	Bendrovės vidaus dokumentas, kuriame kaupiami įrašai apie Bendrovėje identifikuotas rizikas, jų šaltinius, taikomas kontrolės priemones, galimas pasekmes šioms rizikoms pasireiškus. Taip pat šiame dokumente pateikiami rizikų tikimybės ir poveikio įverčiai, kurių pagrindu nustatomas rizikos lygis Bendrovėje.
Rizikos savininkas	Proceso vadovas arba jo paskirtas darbuotojas.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	2 iš 7

Rizikos šaltinis	Rizikos elementas, kuris gali sudaryti pagrindą atsirasti rizikai. Jis gali būti tiek materialus, tiek nematerialus.
Rizikų valdymo būdas	Atsakas į Riziką. Rizikų valdymo būdai yra šie: Rizikos vengimas/veiklos nutraukimas, Rizikos išlaikymas ar prisiėmimas/toleravimas, Rizikos mažinimas/valdymas, Rizikos pasidalinimas/perleidimas.
Rizikų valdymo koordinatorius	Darbuotojas, atsakingas už Rizikų valdymo proceso koordinavimą. Skiriamas GD įsakymu.
Rizikų valdymo priemonių planas	Dokumentas, kuriame nurodytos tik tos Bendrovės rizikos, kurioms yra taikomos papildomos rizikų valdymo priemonės, nenumatytos jokiuose kituose Bendrovės dokumentuose.
Rizikų valdymo procesas	Tai visuose Bendrovės veiklos lygiuose vykstantis struktūrizuotas, suderintas ir nenutrūkstamas proaktyvus procesas, padedantis identifikuoti, įvertinti ir tinkamai valdyti rizikas, turinčias įtakos Bendrovės tikslų pasiekimui, paslaugų atitikčiai, suinteresuotųjų šalių pasitikėjimo didinimui bei sprendimų priėmimui.
Suinteresuotoji šalis	Pavieniai asmenys, grupės ar organizacijos, kurioms gali turėti įtakos ar kurias gali dominti vykdoma įprasta Bendrovės veikla, t. y. akcininkai (savivaldybės), akcininkų išrinkta Valdyba, AK, Bendrovės Klientai (fiziniai ir juridiniai asmenys), vietinės bendruomenės, tiekėjai ir partneriai, Bendrovės veiklą reguliuojančios institucijos: Aplinkos ministerija ir jos padaliniai (Aplinkos apsaugos agentūra, Aplinkos apsaugos departamentas ir kt.), Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Valstybinė energetikos reguliavimo tarnyba, Valstybinė mokesčių inspekcija ir kt. institucijos. Vidaus suinteresuotosios šalys.
Strategija	UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategijos dokumentas.
Tikimybė	Tikėtina įvykio pasireiškimo galimybė per atitinkamą laiko tarpą. Tikimybė atspindi galimybę, kad įvykis atsitiks per tam tikrą laikotarpį. Laikotarpis, kuriame vertinama tikimybė yra suderinta su Strategijos įgyvendinimo laikotarpiais.
Tvarkos aprašas	UAB „Vilniaus vandenys“ rizikų valdymo tvarkos aprašas, reglamentuojantis Bendrovės praktinius rizikų identifikavimo, vertinimo ir valdymo priemonių nustatymo, kontrolės bei stebėsenos žingsnius.
Valdyba	Kolegialus Bendrovės valdymo organas, kurio teisės ir pareigos apibrėžtos Bendrovės valdybos darbo reglamente.
Veiklos ir plėtros planas (VPP)	Bendrovės veiklos ir plėtros planas (3 metų laikotarpio) - veiklos planavimo dokumentas, kuris įgyvendina Bendrovės veiklos strategines kryptis ir tikslus, nustato veiklos plėtros kryžių ir tikslų įgyvendinimo priemones, terminus, reikalingas investicijas.
Veiklos procesas	Tarpusavyje susijusių veiksmų ar veiksmų etapų visuma, prasidedanti konkrečiu įvykiu, atliekama logiška seka ir pasibaigianti sukurtu naudingumu rezultatu, pateikiamu išorės klientui arba Bendrovės struktūriniam padalinii (vidaus klientui). Veiklos procesų sąrašas yra skelbiamas VIVA.
Vidaus kontrolė	Priemonės ir procesai, skirti užtikrinti, kad veikla būtų vykdoma efektyviai ir veiksmingai, vidinė ir išorinė atskaitomybė būtų patikima, o veikla atitiktų įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus. Vidaus kontrolę vykdo atsakingi asmenys kiekviename valdymo lygmenyje. Vidaus kontrolė yra sudedamoji Bendrovės rizikų valdymo dalis.
VT	Vadovų taryba, patvirtinta GD įsakymu.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Rizikų valdymo tikslas – užtikrinti Bendrovės veiklos procesų efektyvumą, didinti pageidaujamus rezultatus ir Bendrovės tikslų pasiekimą laiku ir tinkamai identifikuojant, analizuojant, vertinant rizikas, įgyvendinant rizikų valdymo priemones bei vykdant periodinę stebėseną.
- 2.2. Tvarkos aprašas yra neatsiejama Politikos dalis.
- 2.3. Politika ir Tvarkos aprašas parengti vadovaujantis tarptautiniu standartu LST/ISO 31000:2018 „Rizikos valdymas. Gairės“.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	3 iš 7

2.4. Atitikties LST/ISO 31000:2018 „Rizikos valdymas. Gairės.“ standarto reikalavimams lentelė:

LST/ISO 31000:2018		Taikymas	Taikymo (netaikymo) pagrindimas
Sąvokos	<ul style="list-style-type: none"> - Rizika; - Rizikų valdymas; - Suinteresuotoji šalis; - Rizikos šaltinis; - Įvykis; - Pasekmė; - Tikimybė; - Kontrolės priemonė 	Taikoma	Politikoje, Tvarkos apraše bei komunikuojant su suinteresuotosiomis šalimis naudojamos tapačios standartui sąvokos.
Principai	Vertės kūrimas ir išsaugojimas: <ul style="list-style-type: none"> - Integruotas; - Struktūriškai apibrėžtas ir išsamus; - Pritaikytas; - Įtraukiantis; - Dinamiškas; - Geriausia prieinama informacija; - Žmogiškieji ir kultūriniai veiksniai; - Nuolatinis gerinimas 	Taikoma	Politikoje išdėstyti rizikų valdymo principai praktiškai įgyvendinami viso Rizikų valdymo proceso metu.
Struktūra	<ul style="list-style-type: none"> - Lyderystė ir įsipareigojimas; - Integravimas; - Projektavimas; - Įgyvendinimas; - Įvertinimas; - Gerinimas 	Taikoma	Politikoje išgrynintos Rizikų valdymo proceso dalyvių atsakomybės, nustatyti atskaitomybės ir priežiūros vaidmenys, tinkamai paskirstyti reikiami ištekliai. Rizikų valdymas Bendrovėje integruotas į visas Bendrovės veiklas, visus veiklos procesus. Nuolat vykstanti komunikacija užtikrina, kad Rizikų valdymo procesas yra suprantamas, įgyvendinamas ir tobulinamas.
Procesas	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemiškas Politikos, - Tvarkos aprašo, praktikos taikymas 	Taikoma	Rizikų valdymo procesas Bendrovėje yra suplanuotas, dinamiškas ir kartotinis. Visi Tvarkos apraše pateikti metodiniai reikalavimai yra įgyvendinami, taip užtikrinant efektyvų rizikų valdymą.

3. ESMINIAI RIZIKŲ VALDYMO PROCESO PRINCIPAI

3.1. Rizikų valdymas Bendrovėje grindžiamas šiais principais:

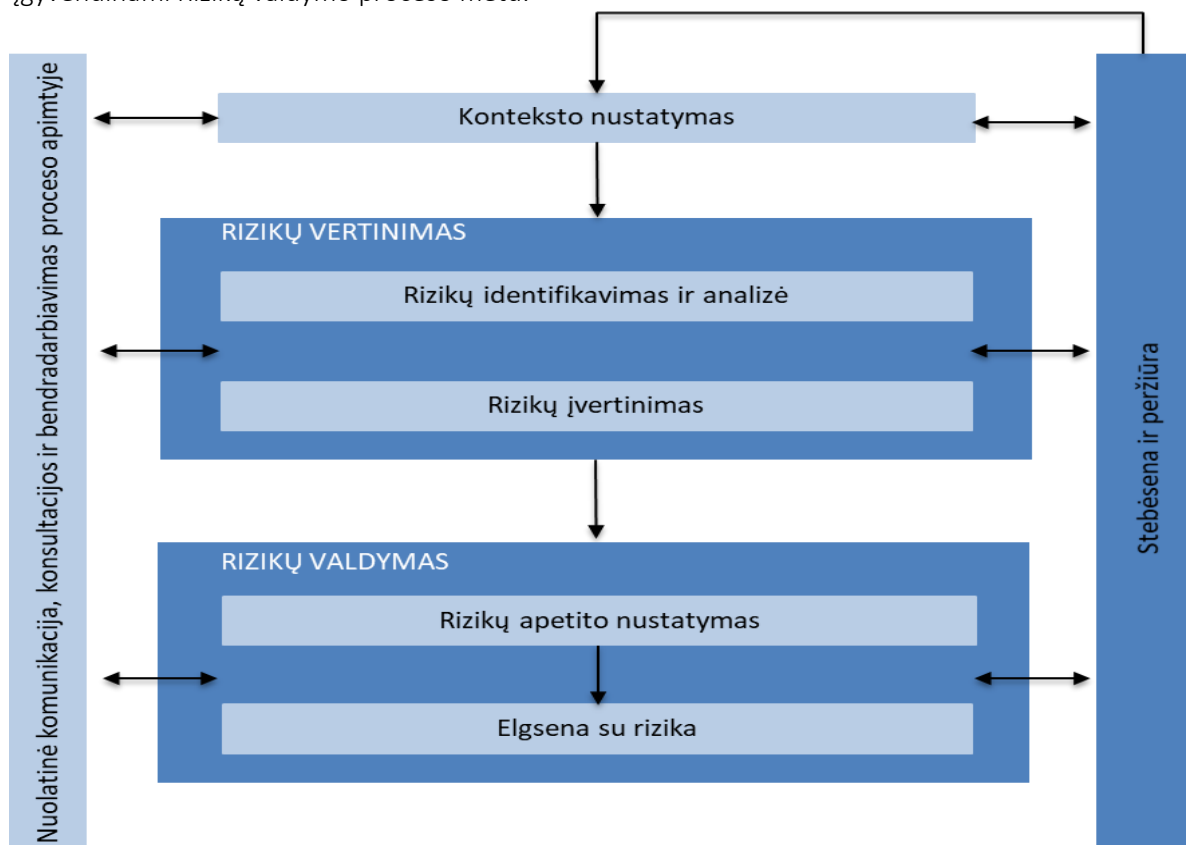
- 3.1.1. **Vertės kūrimas ir saugojimas** - rizikų valdymas tiesiogiai prisideda prie Bendrovės tikslų įgyvendinimo ir veiklos efektyvumo didinimo;
- 3.1.2. **Integravimas į visus veiklos procesus** - rizikų valdymas apima visus Bendrovės valdymo lygmenis ir veiklos procesus. Rizikų valdymas yra neatsiejama Bendrovės Strategijos rengimo ir įgyvendinimo dalis, t. y. kasdienės veiklos, vidaus kontrolės, planavimo, sprendimų priėmimo, pokyčių valdymo sistemos dalis;
- 3.1.3. **Prieinama, aktuali ir patikima informacija** - rizikų valdymas Bendrovėje paremtas patikimais ir aktualiais duomenimis, įskaitant statistinius, istorinius, taip pat stebėjimo ar ekspertinio vertinimo būdu gautus duomenis;
- 3.1.4. **Efektyvumas ir proporcingumas** - rizikų valdymas efektyvus, rizikų valdymo priemonėms skiriamos lėšos paskirstomos racionaliai ir ekonomiškai pagrįstai, o konkrečios rizikos valdymo kaštai neviršija alternatyvių kaštų, kuriuos Bendrovė patirtų prisiimdama riziką.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	4 iš 7

- 3.1.5. **Struktūriškai apibrėžtas ir išsamus procesas** - užtikrinami nuoseklūs, patikimi ir palyginami rezultatai;
- 3.1.6. **Pritaikytas procesas** - atitinka Bendrovės kontekstą, susijęs su Bendrovės tikslų pasiekimu;
- 3.1.7. **Skaidrus ir įtraukiantis procesas** – Bendrovė dalinasi informacija apie esamas rizikas su suinteresuotosiomis šalimis, suteikdama galimybę suprasti priimamų sprendimų svarbą. Laiku atliekamas suinteresuotųjų šalių įtraukimas suteikia galimybę atsižvelgti ir į jų žinias, požiūrį bei supratimą;
- 3.1.8. **Atsižvelgimas į žmogiškuosius ir kultūrinius veiksnius** – Bendrovė suvokia, kad suinteresuotųjų šalių elgesys ir kultūra reikšmingai veikia Rizikų valdymo proceso efektyvumą;
- 3.1.9. **Dinamiškas procesas** - keičiantis Bendrovės kontekstui, gali atsirasti naujos rizikos, keistis ar tapti neaktualiomis esamos. Bendrovė nuolat įvertina pokyčius ir į juos proaktyviai reaguoja;
- 3.1.10. **Tobulinamas procesas** – rizikų valdymas nuolat tobulinamas įgyjant patirties.
- 3.2. Rizikų valdymo proceso principų įgyvendinimas skirtas įgalinti Bendrovę:
 - 3.2.1. pasiekti Bendrovei keliamus tikslus;
 - 3.2.2. užtikrinti maksimaliai teisingos informacijos teikimą sprendimų priėmėjams bei kitoms suinteresuotosioms šalims;
 - 3.2.3. apsaugoti Bendrovės reputaciją;
 - 3.2.4. užtikrinti saugią aplinką darbuotojams;
 - 3.2.5. ginti suinteresuotųjų šalių bei visuomenės interesus;
 - 3.2.6. užtikrinti Bendrovės veiklos stabilumą.

4. RIZIKŲ VALDYMO PROCESAS

- 4.1. Rizikų valdymo procesas yra suderintas, sistemingas, struktūruotas ir savalaikis, kurio esminiai principai yra įgyvendinami Rizikų valdymo proceso metu.

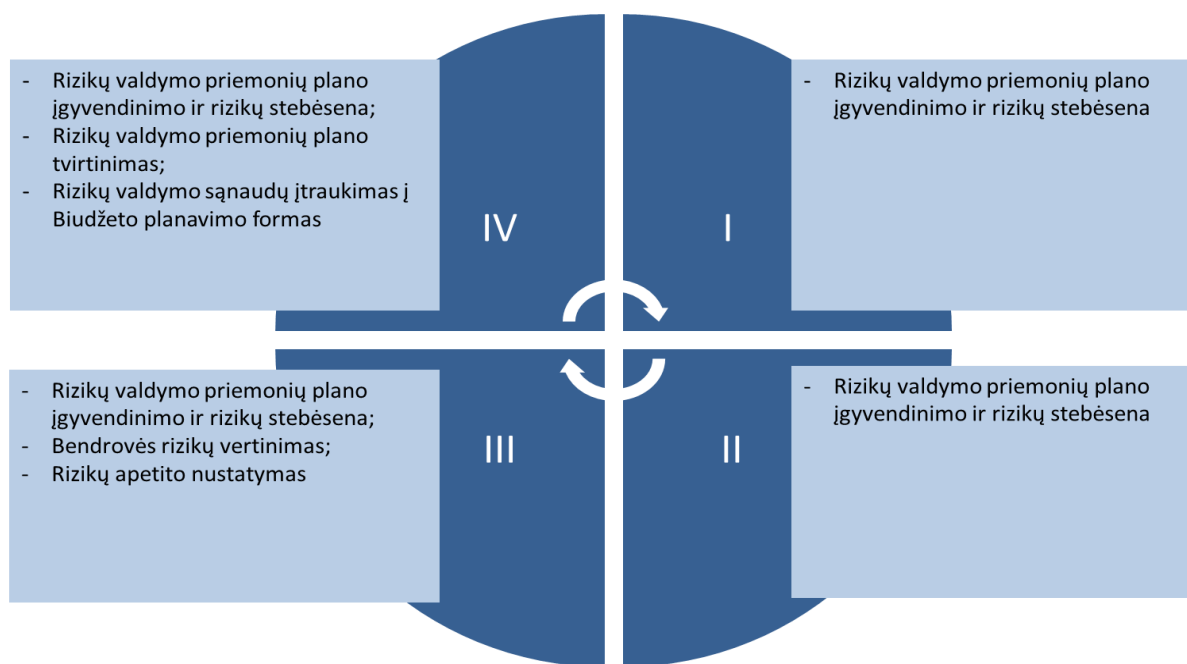


1 pav. Principinė Rizikų valdymo proceso schema

- 4.2. Rizikų valdymo procesas apima šiuos etapus:
 - 4.2.1. **Nuolatinė komunikacija, konsultacijos ir bendradarbiavimas proceso apimtyje** - nuolatiniai, pasikartojantys veiksmai, kuriuos Bendrovė atlieka, siekdama teikti ir gauti informaciją. Komunikacija su vidinėmis suinteresuotosiomis šalimis vyksta visų Rizikų valdymo proceso etapų metu. Atsižvelgiant į informacijos turinį (jei informacijos atskleidimas nepažeidžia teisės aktuose nustatytų konfidencialumo reikalavimų) yra vykdoma ir komunikacija su išorės suinteresuotosiomis šalimis;

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	5 iš 7

- 4.2.2. **Vidinių ir išorinių veiksnių nustatymas (Bendrovės kontekstas).** Siekama efektyviai valdyti rizikas, Bendrovė nuolat identifikuoja ir analizuoja ją supančią vidinę bei išorinę aplinką;
- 4.2.3. **Rizikų identifikavimas ir analizė** - tai rizikų vertinimo etapas, kurio metu, pasitelkiant istorinius duomenis, ekspertinį vertinimą, Rizikų valdymo priemonių plano įgyvendinimo stebėsenos rezultatus, identifikuojamos ir apibūdinamos rizikos, analizuojami galimi rizikų veiksniai, rizikų atsiradimo priežastys ir labiausiai tikėtinos pasekmės. Periodinis rizikų vertinimas atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus, o ženkliai pasikeitus Bendrovės kontekstui, pvz. peržiūrėjus/atnaujinus Strategiją ir dažniau, o užbaigiamas ne vėliau negu parengiamas ateinančių kalendorinių metų galutinis biudžeto ir VPP projektas. Metinis Rizikų valdymo proceso ciklas pavaizduotas 2 pav.



2 pav. Metinis Rizikų valdymo proceso ciklas

- 4.2.4. **Rizikų įvertinimas** - tai rizikų vertinimo etapas, kurio metu yra nustatomas rizikų lygis, o atsižvelgiant į reikšmingumą, rizikos prioritetizuojamos;
- 4.2.5. **Rizikų apetito nustatymas** - tai rizikų valdymo etapas, kurio metu Valdyba, atsižvelgdama į Bendrovės veiklos, kurioje identifiukuota rizika, pobūdį, Strategiją, rizikos grupę, nustato rizikų apetitą, t. y. priima sprendimą, kokio lygio liekamoji rizika Bendrovei gali būti priimtina;
- 4.2.6. **Elgsena su rizika** - tai rizikų valdymo etapas, kurio metu sudaromas Rizikų valdymo priemonių planas;
- 4.2.7. **Rizikų stebėseną ir priežiūrą** - tai suplanuota Rizikų valdymo proceso dalis, apimanti nuolatinę rizikų priežiūrą siekiant identifiukuoti nuokrypį nuo laukiamo rezultato.

5. RIZIKŲ GRUPĖS

- 5.1. Atsižvelgiant į Bendrovės veiklos pobūdį ir tikslus, rizikos Bendrovėje skirstomos į 4 grupes:
- 5.1.1. Strateginių rizikų grupė;
 - 5.1.2. Veiklos/operacinių rizikų grupė;
 - 5.1.3. Atitikties/teisinių rizikų grupė;
 - 5.1.4. Finansinių rizikų grupė.

6. RIZIKŲ VALDYMO PROCESO DALYVIŲ ATSAKOMYBĖS

- 6.1. Pagrindiniai dalyvių vaidmenys ir atsakomybės rizikų valdymo procese:

Rizikų valdymo proceso dalyvis	Atsakomybės
Bet kuris Bendrovės darbuotojas (darbuotojai, vykdantys kasdienę veiklą tam tikrame Procese,	-Kiekvienas Bendrovės darbuotojas dalyvauja Rizikų valdymo procese laiku pateikdamas informaciją apie realią ar įsivaizduojamą riziką; -bet kuriam Bendrovės darbuotojui gali būti pavesta dalyvauti įgyvendinant rizikų valdymo priemones;

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	PsI.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	6 iš 7

Rizikų valdymo proceso dalyvis	Atsakomybės
geriausiai atpažįsta kylančias (problemas ir galimas rizikas)	- bet kuris Bendrovės darbuotojas gali būti įtrauktas į Rizikų valdymo procesą.
Valdyba	- Užtikrina vidaus kontrolės sistemos bei rizikų valdymo veiksmingumą Bendrovės mastu; - užtikrina, kad Bendrovėje vykdomas Rizikų valdymo procesas atitiktų Bendrovės Strategiją, misiją, viziją ir vertybes - nustato Bendrovėje identifikuotų rizikų apetitą; - teikia pasiūlymus dėl rizikų valdymo būdo; - tvirtina Rizikų valdymo priemonių planus, Politiką, Tvarkos aprašą; - ne rečiau kaip kartą per pusmetį stebi ir vertina Rizikų valdymo proceso eigą, Rizikų valdymo priemonių plano įgyvendinimo stebėsenos rezultatus; - priima sprendimą keisti Politiką.
Audito komitetas	- Teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Rizikų valdymo proceso tobulinimo ir keitimo, vidaus kontrolės efektyvumo bei veiksmingumo; - ne rečiau kaip kartą per ketvirtį stebi ir vertina Rizikų valdymo proceso eigą, Rizikų valdymo plano įgyvendinimo stebėsenos rezultatus; - ne rečiau kaip kartą per metus peržiūri Rizikų valdymo procesą, siekiant įsitikinti, kad rizikos yra tinkamai identifikuotos ir valdomos.
Vidaus audito skyrius	- Teikia užtikrinimo paslaugas, konsultacijas ir įžvalgas apie Bendrovės valdymo, Rizikų valdymo ir vidaus kontrolės procesų tinkamumą ir veiksmingumą; - rizikos analizės rezultatus naudoja planuodami metinį vidaus auditą.
GD	- Atsako už Bendrovės rizikų valdymo rezultatus; - skiria reikiamus išteklius tinkamam rizikų valdymui; - vertina alternatyvius būdus pasiekti Bendrovės tikslus, atsižvelgiant į Bendrovės išteklius ir rizikos apetitą; - skatina darbuotojus įsitraukti į rizikų valdymą Bendrovėje ir komunikuoti apie tai; - skiria Rizikų valdymo koordinatorių; - užtikrina, kad Bendrovėje būtų įdiegta, tikrinama ir, siekiant efektyvumo, atnaujinama tinkama vidaus kontrolės sistema.
VT	- Teikia pasiūlymus Rizikų registru; - teikia pasiūlymus Rizikų valdymo priemonių planui; - teikia pasiūlymus dėl Rizikų valdymo proceso tobulinimo ir įgyvendinimo; - vertina Rizikų valdymo priemonių plano įgyvendinimo ir rizikų stebėsenos rezultatus.
Tarnybos direktorius	- Atsako už jam pavaldžių struktūrinių padalinių rizikų valdymo rezultatus; - atsako už jam pavaldžių struktūrinių padalinių rizikų valdymo priemonių įgyvendinimą; - užtikrina vidaus kontrolės efektyvumą procesuose, už kuriuos yra atsakingas.
Rizikų savininkas/ tiesiogiai GD pavaldaus skyriaus vadovas	- Identifikuoja, analizuoja ir įvertina savo procese kylančias rizikas; - teikia aktualią informaciją apie naujai nustatytas rizikas, galimas jų valdymo priemones; - siūlo rizikų valdymo būdą; - siūlo rizikų valdymo priemones; - užtikrina rizikų valdymo priemonių, už kurias yra atsakingas, įgyvendinimą; - diegia vidaus kontrolės elementus procesuose, už kuriuos yra atsakingas, įgyvendina, stebi ir tobulina vidaus kontrolės mechanizmą.
Rizikų valdymo koordinatorius	- Koordinuoja Bendrovės Rizikų valdymo procesą; - teikia metodinę pagalbą rizikų valdymo klausimais Bendrovės darbuotojams; - komunikuoja apie rizikos valdymo eigą, rezultatus ir pokyčius, periodiškai rengia informacines ir mokymo sesijas; - esant poreikiui atlieka Politikos ir Tvarkos aprašo pakeitimus; - inicijuoja rizikų vertinimą; - rengia Rizikų valdymo priemonių planus;

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Psł.
UAB „Vilniaus vandenys“ Rizikų valdymo politika	Projektų ir procesų valdymo skyrius	2020-07-30 Valdybos posėdžio protokolas Nr. 10	Patvirtinta	7 iš 7

Rizikų valdymo proceso dalyvis	Atsakomybės
	<ul style="list-style-type: none"> - rengia Rizikų valdymo priemonių planų įgyvendinimo ir rizikų stebėsenos ataskaitas; - teikia su rizikų valdymu susijusią informaciją VT, Valdybai, AK.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Politika tvirtinama ir keičiama Valdybos sprendimu.
- 7.2. Su patvirtinta Politika supažindinami visi Bendrovės darbuotojai.
- 7.3. Patvirtinta Politika viešinama Bendrovės interneto svetainėje adresu www.vv.lt.