



Šiuo metu darbui Vilniuje kviečiame prisijungti

Teisininką (-ę) Teisės skyriuje

Jums patikėsime

- teisinių klausimų sprendimą nekilnojamojo turto (įskaitant servitutų ir apsaugos zonų nustatymo Bendrovės naudai, žemės sklypų formavimo), statybų Bendrovės veiklos srityse;
- naujų klientų prijungimo ir su tuo susijusių teisinių klausimų pagal kompetenciją sprendimą;
- dalyvavimą projektuose, komisijose, santykiuose su valstybinėmis institucijomis, sprendžiant Bendrovės veikloje kylančius, šios pareigybės atsakomybėje esančius, klausimus;
- Bendrovės teisės aktų ir kitų vidinių dokumentų rengimą;
- prašymų, pretenzijų, raginimų ir kitų raštų bei atsakymų į raštus rengimą;
- teismo procesinių dokumentų rengimą ir Bendrovės atstovavimą teismuose;
- Bendrovės interesų atstovavimą įvairiose valstybinės ir vietos valdžios institucijose ir santykiuose su trečiaisiais asmenimis;
- teisinių išvadų ir rekomendacijų teikimą aktualiais veiklos klausimais;
- Bendrovės veiklos teisėtumo, įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų įgyvendinimą;
- Bendrovės darbuotojų konsultavimą teisiniais klausimais.

Mes tikimės, kad Jūs

- turite aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą;
- turite teisinio darbo patirties nekilnojamojo turto, statybų srityse – ne mažiau 1 metai;
- išmanote LR įstatymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius Bendrovės veiklą išvardintose atsakomybės srityse, civilinį procesą ir gebate juos taikyti praktikoje;
- mokate apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, aiškiai ir tiksliai jas pateikti raštu ir žodžiu;
- gebate savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, teikti pasiūlymus ir priimti sprendimus;
- turite patirties bendraujant su valdymo organų nariais, esate dalykiškas (-a), korektiškas (-a), dirbdamas (-a) vadovaujate aukščiausiais veiklos ir etikos standartais;
- turite puikius darbo kompiuteriu įgūdžius – MS Office programų paketas arba jo atitinkmuo;
- turite vairuotojo pažymėjimą (B kategorija);
- turite puikias lietuvių kalbos žinias žodžiu ir raštu;
- turite geras rusų, anglų kalbos žinias.

Mes siūlome

- prasmingą darbą savo miestui: gyvybiškai svarbias paslaugas teikiame daugiau nei ketvirčiui milijono vartotojų;
- galias įmonės tradicijas: vasaros šventes, baidarių žygius, dalyvavimą sporto renginiuose;
- papildomas apmokamas atostogų dienas;
- sveikatos draudimą;
- darbo užmokestį nuo 2050 Eur iki 3068 Eur (neatskaičius mokesčių) ir papildomą kintamąją metinę atlygio dalį.

Jei susidomėjote ir atitinkate keliamus reikalavimus, gyvenimo aprašymą (CV) su pareigybės nuoroda „Teisininkas“ prašome siųsti el. paštu cv@vv.lt

Apie atrankos rezultatus informuosime tik į pokalbį pakviestus kandidatus. Konfidencialumą garantuojame.

Informuojame, kad bendrovė visus jūsų asmens duomenis, pateiktus kandidatuojant į šią poziciją, tvarkys įdarbinimo tikslais. Bendrovė taip pat gali peržiūrėti jūsų informaciją, patalpintą socialiniame tinkle „LinkedIn“. Išsamesnė informacija pateikiama kandidatuojančiams asmenims.