

PASTATO PRIJUNGIMAS PRIE VANDENTIEKIO IR / AR NUOTEKŲ TINKLŲ

PRISIJUNGIMO PROCESO ŽINGSNIAI, KAI NORIMA PRIJUNGTI DAUGIABUTĮ ARBA SUBLOKUOTĄ GYVENAMĄJĮ NAMĄ



1. Klientas pateikia prašymą prisijungimo sąlygoms gauti.

Tai galima padaryti užpildžius [prašymo formą](#) internetu arba atvykus į vieną iš „Vilniaus vandenu“ Klientų aptarnavimo skyrių (Spaudos g. 8-1 arba Konstitucijos pr. 3).

Kai „Vilniaus vandens“ gaus Jūsų pateiktą prašymą prisijungimo sąlygoms gauti ir prie jo būsite pridėję visus reikalingus bei prašomus dokumentus, „Vilniaus vandens“ įvertins pateiktą prašymą bei pateiks Jums prisijungimo sąlygas (sąlygas, kurias turėsite atitikti norėdami prisijungti).



2. Pagal gautas prisijungimo sąlygas klientas parengia ir suderina vandens įvado / nuotekų išvado / tinklo nuo namo iki artimiausių gatvės tinklų statybos projektą su „Vilniaus vandenimis“.

Šį projektą galite rengti patys, pasitelkiant reikalingus specialistus, taip pat projekto rengimo paslaugą galite užsisakyti ir iš „Vilniaus vandenu“ (tai galite padaryti užpildžius paslaugos užklausos formą [INDIVIDUALIEMS KLIENTAMS / VERSLO ATSTOVAMS](#) arba susisiekę su bendrove telefonu 19118 arba [el. paštu info@w.lt](mailto:el.paštuinfo@w.lt)). Projektų derinimui su „Vilniaus vandenu“ atstovu galite registruotis [INTERNETU](#) arba susisiekti su bendrove telefonu 19118 ir iš anksto suderinus atvykimo dėl projekto derinimo laiką.



3. Klientas kreipiasi į „Vilniaus vandenis“ dėl sutarties pasirašymo ir prijungimo prie tinklų darbų atlikimo patvirtinimo.

Kreipiantis į „Vilniaus vandenis“ klientui reiks užpildyti specialią prašymo formą bei pateikti reikalingus duomenis (Prašymo formą ir reikalingus duomenis galite rasti bendrovės [SVETAINĖJE](#) (punktas 3 - 3.1.)).

Pasirašius sutartį su „Vilniaus vandenimis“ gausite patvirtinimą leidžiantį pradėti ir atlikti vandens įvado / nuotekų išvado įrengimo darbus. Šie darbai turi būti atliekami remiantis išduotomis bendrovės prisijungimo prie tinklų sąlygomis bei suderintu projektu.



4. Klientas kviečia „Vilniaus vandenu“ atstovą atliktų darbų įvertinimui ir prijungimui prie tinklų.

Iškviešti „Vilniaus vandenu“ atstovą atliktų darbų įvertinimui ir papildomų veiksmų atlikimui galite telefonu 19118 arba [el. paštu info@w.lt](mailto:el.paštuinfo@w.lt) (vizitui prašome registruotis ne vėliau kaip 5 d. d. iki planuojamo vizito laiko). Kreipiantis į „Vilniaus vandenis“ klientui reiks nurodyti reikalingus duomenis ir pateikti reikiamus dokumentus, juos galite rasti [SVETAINĖJE](#) (punktas 4).

Pagal projektą vykdam tinklų klojimo darbus statytojas „Vilniaus vandenu“ atstovą kviečia:

- patikrinti paslėptus darbus (ši apžiūra vykdoma neužkasus vamzdyno);
- medžiagų gaminių apžiūrai;
- atlikti prijungimą prie vandentiekio bei slėginių nuotekų tinklų;
- stebėti vandentiekio vamzdyno išvalymą pristumiant kamštį (reikalinga, kai jungiamo vandentiekio vamzdyno diametras ≥ 63 mm);
- stebėti tinklų hidraulinį bandymą.

Rekomenduojama neužkasus vamzdyno išsikviesti geodezininką, kuris atliks naujų inžinerinių tinklų geodezinę nuotrauką (šis dokumentas reikalingas objekto pridavimo metu).

VANDUO STATYBŲ REIKMĖMS, LAIKINA APSKAITA

Jei statomame objekte reikalingas vanduo statybų reikmėms, tuomet parengtame ir suderintame su bendrove projekte turi būti numatyta laikina apskaita.

Jei statybų reikmėms laikinos apskaitos vieta numatyta ne prisijungimo vietoje įrengtame šulinyje, „Vilniaus vandens“ turite pateikti šiuos dokumentus (atkarpos nuo prisijungimo iki laikinos apskaitos vietos): vamzdyno paklojimo paslėptų darbų aktą (-us); vandentiekio vamzdynų hidraulinio bandymo aktą (-us); vandentiekio vamzdyno valymo pristumiant kamštį aktą (-us) (reikalinga, kai jungiamo vandentiekio vamzdyno diametras ≥ 63 mm); vandens mikrobiologinio tyrimo protokolą; paruoštos laikinos apskaitos mazgo vietos nuorodas.



5. Klientas baigia objekto statybos darbus ir kviečia „Vilniaus vandenu“ atstovus priimti pastatytus ar rekonstruotus tinklus, įrenginius bei apskaitos mazgus.

Objekto galutiniam pridavimui klientas turėtų registruotis telefonu 19118 arba [el. paštu info@w.lt](mailto:el.paštuinfo@w.lt).

Objekto galutinio pridavimo susitikimo metu (objekto vietoje) klientas turi pateikti reikalingus dokumentus (jų sąrašą rasite bendrovės [SVETAINĖJE](#) (punktas 4)).

Pasitikrinti, ar iki Jūsų objekto yra nutiesti „Vilniaus vandenu“ vandentiekio arba nuotekų tinklai galite interaktyviame [ŽEMĖLAPYJE](#).

Daugiau informacijos apie prisijungimą prie tinklų galite rasti bendrovės internetinėje svetainėje [ČIA](#).