

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Galiojanti politikos redakcija Patvirtinimo data ir Nr.	Politikos sukūrimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Inovacijų politika	Strategijos ir inovacijų skyrius	2024-03-19 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V24-4	2022-08-18 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V22-10	Patvirtinta	1 iš 5

UAB „VILNIAUS VANDENYS“ INOVACIJŲ POLITIKA

Tikslas	Nustatyti inovacijų kryptis ir gaires, kuriomis vadovaujantis kuriama ir plėtojama inovatyvi UAB „Vilniaus vandenys“ veikla, bei apibrėžti inovacijų procesuose dalyvaujančių subjektų funkcines roles bei atsakomybes.
Taikymo sritis	UAB „Vilniaus vandenys“ visi padaliniai ir jų darbuotojai.
Susiję teisės aktai	UAB „Vilniaus vandenys“ ilgalaikės veiklos strategija 2024–2033 metams; UAB „Vilniaus vandenys“ Veiklos ir plėtros planas 2023–2027 metams; LST EN ISO 9001:2015. Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai; LST EN ISO 14001:2015. Aplinkos apsaugos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės; LST EN ISO 56002:2019 Inovacijų vadyba. Inovacijų vadybos sistema. Rekomendacijos; UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategijos, veiklos ir plėtros plano, biudžeto rengimo ir valdymo tvarkos aprašas (VP.11.1); Projektų valdymo tvarkos aprašas (VP.24.1); IT sistemų plėtros valdymo tvarkos aprašas (VP.16.1); Infrastruktūros investicinių projektų planavimo ir valdymo tvarkos aprašas (GIV.3.1 ir GIV.3.2).

Turinys

1.	SPECIALIOSIOS SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI	1
2.	BENDROSIOS NUOSTATOS	2
3.	INOVACIJŲ VYSTYMO BENDROVĖJE KRYPTYS IR PRIORITETAİ	2
4.	DALYVIŲ FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖS	3
5.	INOVACIJŲ VYKDYMAS.....	4
6.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	5

1. SPECIALIOSIOS SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI	
Bendrovė	UAB „Vilniaus vandenys“
Darbo grupė	Esant poreikiui sudaryta darbo grupė, kuri įvertina parengtą informaciją apie siūlomą įgyvendinti inovaciją bei pateikia išvadas su siūlymais įgyvendinti ar tobulinti pasiūlymą.
Inovacija	Naujų technologijų, idėjų ir metodų komercinis ir technologinis pritaikymas, pateikiant rinkai naujus arba tobulinant jau esamus produktus ir procesus.
Inovatyvumo kriterijai	Naujų (Bendrovės veikloje netaikytų) paslaugų sukūrimas, patobulinta paslaugų kokybė, patobulinti technologiniai procesai (didesnis darbo našumas, mažesnės medžiagų ir energijos sąnaudos), poveikį aplinkai mažinančių sprendimų diegimas (ekoinovacijos), siekiant užtikrinti saugią, tvarią ir atsparią vandentvarkos paslaugų prieinamumą.
Inovacijų projektas	Infrastruktūros, vadybinis, informacinių technologijų, klientų aptarnavimo ar kitos srities inovacijų projektas, kuris atitinka inovatyvumo kriterijus.
Inovacijų procesas	Inovacijų kūrimo ar paieškos, analizės, atrankos, tvirtinimo bei įgyvendinimo veiksmai Bendrovėje.
Inovacijų šaltiniai	Bendrovės suinteresuotų šalių lūkesčiai, rinkos tendencijos, moksliniai tyrimai ir eksperimentai.
Inovacijų ekspertas	Strategijos ir inovacijų skyriaus darbuotojas, kuris ieško pažangių sprendimų Bendrovėje kylančioms problemoms spręsti, analizuoja Bendrovės bei kitų įmonių naudojamus sprendimus,

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Galiojanti politikos redakcija Patvirtinimo data ir Nr.	Politikos sukūrimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Inovacijų politika	Strategijos ir inovacijų skyrius	2024-03-19 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V24-4	2022-08-18 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V22-10	Patvirtinta	2 iš 5

	veiklos procesus ir vertina jų modernumą ir efektyvumą ir galimybes juos keisti ar gerinti, atlieka informacijos analizę, jeigu reikia – pasitelkia kitus kompetentingus specialistus, pateikia savo siūlymus ir išvadas bei inicijuoja ir vykdo inovacijomis paremtų produktų ir paslaugų kūrimo, veiklos procesų tobulinimo projektus arba atlieka jų priežiūrą.
Padalinys	Bendrovės organizacinės valdymo struktūros struktūrinis vienetas (tarnyba, departamentas, skyrius, grupė ar kt.).
Politika	UAB „Vilniaus vandenys“ inovacijų politika.
Tarnybų direktoriai	Gamybos, Klientų aptarnavimo, Finansų, Kokybės ir inovacijų, Veiklos administravimo ir atitikties tarnybų direktoriai.
Vadovų taryba	Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu paskirta vadovų grupė.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Ši Politika yra Bendrovės integruotos kokybės vadybos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos dokumentas, skirtas aprašyti, vykdyti ir valdyti Inovacijų kūrimo ar paieškos, analizės, atrankos ir tvirtinimo bei įgyvendinimo procesą.
- 2.2. Bendrovės veikloje gali būti taikomos technologinės, procesinės, socialinės, kompleksinės inovacijos.
- 2.3. Inovacijų procesai, kad būtų pasiekta vertė, turi būti planuojami ir vykdomi kontroliuojamomis sąlygomis. Inovacijų procesai yra skirti valdyti neapibrėžtumą. Inovacijų procesą sudaro inovacijų kūrimo ar paieškos inicijavimas, analizė, atranka ir tvirtinimas, įgyvendinimas, rezultatų analizė.
- 2.4. Visų tipų inovacijų pritaikymas Bendrovėje yra racionalus sprendimas, kuriuo siekiama konkrečių tikslų.
- 2.5. Inovacijų projektai valdomi pagal Bendrovėje taikomus projektų valdymo principus.

3. INOVACIJŲ VYSTYMO BENDROVĖJE KRYPTYS IR PRIORITETAI

- 3.1. Inovacijų vystymo kryptys ir prioritetai nustatomi, atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus bei siekiant užtikrinti saugią, tvarią ir atsparią vandentvarkos paslaugų prieinamumą (1 lentelė).

1 lentelė. Inovacijų vystymo kryptys ir prioritetai

Strateginė kryptis	Strateginis tikslas	Inovacijų vystymo kryptys ir prioritetai
Tvari aplinką tausojanti veikla	Mažinti veiklos poveikį aplinkai	1. Patikima, saugiai valdoma infrastruktūra. 2. Netipinės taršos aptikimas, suvaldymo būdai ir priemonės. 3. Efektyvus nuotekų išvalymas, įskaitant naujus valytinus teršalus (pvz.: PFAS). 4. Operatyviai gaunami ir patikimi duomenys apie išvalytų nuotekų kokybę. 5. CO2 mažinimas, kompensavimas, sugaudymo būdai ir priemonės.
	Vystyti atsinaujinančią energetiką ir žiedinę ekonomiką	1. Efektyvus ir optimalus energijos naudojimas visoje Bendrovės veikloje. 2. Nuotekų ir dumblo panaudojimas įvairių rūšių energijai gauti.
Efektyvus klientų patirties valdymas	Gerinti klientų patirtį ir didinti paslaugų patikimumą	1. Infrastruktūros atsparumas ir patikimumas, užtikrinant nepertraukiamą paslaugų teikimą klientams. 2. Kokybiško geriamojo vandens tiekimas. 3. Operatyviai gaunami ir patikimi duomenys apie geriamojo vandens kokybę. 4. Klientų lūkesčių valdymas per operatyvų probleminių klausimų išsprendimą, naujų paslaugų teikimą.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Galiojanti politikos redakcija Patvirtinimo data ir Nr.	Politikos sukūrimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Inovacijų politika	Strategijos ir inovacijų skyrius	2024-03-19 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V24-4	2022-08-18 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V22-10	Patvirtinta	3 iš 5

Inovatyvumas, efektyvumas ir finansinio tvarumo augimas	Didinti veiklos efektyvumą, užtikrinant finansinį atsparumą	1. Efektyvus turto valdymas, optimizuojant infrastruktūros eksploatavimo, techninės priežiūros bei turto būklės tyrimo ir įvertinimo operacijas. 2. Vandens nuostolių mažinimas. 3. Turto ir duomenų apsauga.
Rūpestinga organizacija ir įsitraukę darbuotojai	Padidinti darbuotojų įsitraukimą ir gerinti darbuotojų patirtį	1. Darbuotojų įgūdžių tobulinimas, naujų technologinių priemonių taikymas. 2. Kompetencijų taikymo plėtimo galimybės.
	Gerinti saugią darbo aplinką	1. Robotizuoto/automatizuoto ir žmogaus fizinio darbo dermė. 2. Naujų procesų ar technologijų, iš dalies ar visiškai pakeičiančių pavojingus darbus, paieška ir taikymas.

4. DALYVIŲ FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖS

4.1. Inovacijų kūrimo, paieškos, analizės, atrankos ir tvirtinimo bei įgyvendinimo veiksmas vykdomi tarpusavyje bendradarbiaujant Bendrovės padaliniais bei išorės partneriams ir susijusioms institucijoms.

4.2. Inovacijų proceso subjektai (dalyviai), jų pagrindinės funkcijos ir atsakomybės pateiktos 2 lentelėje

2 lentelė. Inovacijų proceso subjektų pagrindinės funkcijos ir atsakomybės

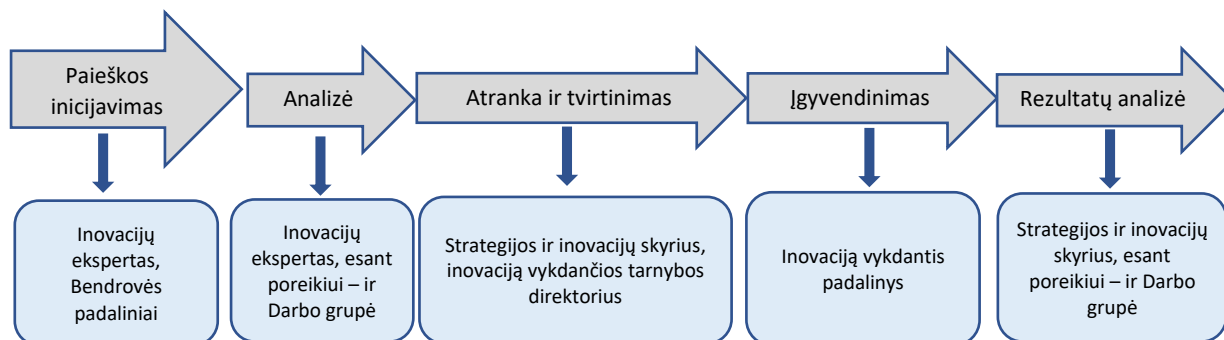
Inovacijų proceso subjektai	Pagrindinės funkcijos ir atsakomybės
Tarnybų direktoriai	a) skatina inovacijų kūrimą ir paiešką; b) skiria inovacijų proceso įgyvendinimui reikiamus resursus; c) užtikrina, kad inovacijos būtų vykdomos atsižvelgiant į Bendrovės strateginius tikslus ir šioje Politikoje nustatytas inovacijų vystymo kryptis ir prioritetus.
Kokybės ir inovacijų tarnybos direktorius	a) skatina inovacijų kūrimą ir paiešką; b) atsako už inovacijų kultūros Bendrovėje diegimą; c) planuoja Bendrovės inovatyvią veiklą horizontaliuoju (rinkoje egzistuojančios inovacijos taikymas) ir vertikalioju (inovacijų kūrimas) principu; d) užtikrina inicijuojamų ir planuojamų inovacijų sąryšį su Bendrovės strateginiais tikslais ir šioje Politikoje nustatytais inovacijų vystymo kryptimis ir prioritetais.
Bendrovės padaliniai	a) teikia problemines sritis ir klausimus, kurių sprendimui būtina ieškoti inovacijų; b) siūlo inovacijas pagal savo veiklos sritis; c) kontroliuoja vykdomos inovacijos veiklą ar darbų atlikimo kokybę.
Inovacijų ekspertas	a) ieško inovatyvių sprendimų Bendrovės problemų sprendimui ir siūlo būdus juos įgyvendinti; b) užtikrina, kad visos inicijuojamos ir planuojamos inovacijos būtų įvertintos pagal inovatyvumo kriterijus; c) susistemina informaciją ir atlieka analizę bei pateikia savo ekspertines išvadas dėl siūlomų problemų sprendimo būdų; d) esant poreikiui, inicijuoja susitikimus su darbo grupe arba kitais išorės ekspertais; e) inicijuoja ir vykdo inovacijomis paremtų produktų ir paslaugų kūrimo, veiklos procesų tobulinimo projektus arba atlieka jų priežiūrą.
Darbo grupė (pagal poreikį)	a) siekia suprasti problemos esmę ir rasti inovatyvius jos sprendimo būdus; b) pagal poreikį vertina parengtą informaciją apie siūlomą įgyvendinti inovaciją bei pateikia išvadas su siūlymais įgyvendinti ar tobulinti pasiūlymą.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Galiojanti politikos redakcija Patvirtinimo data ir Nr.	Politikos sukūrimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Inovacijų politika	Strategijos ir inovacijų skyrius	2024-03-19 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V24-4	2022-08-18 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V22-10	Patvirtinta	4 iš 5

Strategijos ir inovacijų skyriaus vadovas	a) inicijuoja inovacijų paiešką; b) koordinuoja visus su inovacijomis susijusius veiksmus; c) organizuoja rezultatų analizės atlikimą.
---	--

5. INOVACIJŲ VYKDYMAS

5.1. Inovacijų vykdymas Bendrovėje organizuojamas pagal šią schemą:



5.2. Inovacijų kilimo šaltiniai - Bendrovės suinteresuotų šalių lūkesčiai, rinkos tendencijos, moksliniai tyrimai ir eksperimentai. Inovacijų kūrimą ir paiešką inovacijų proceso subjektai inicijuoja, atsižvelgdami į problemines sritis ar klausimus, kurių sprendimui reikia inovacijų. Bendrovė skatina inovacijas kuriantį visų darbuotojų elgesį.

5.3. Inovacijų ekspertas vykdo nuolatinę Bendrovei aktualią inovacijų paiešką horizontaliuoju (rinkoje egzistuojančios inovacijos taikymo) principu tiek savo iniciatyva, tiek pagal Bendrovės padalinių suformuluotas užduotis ar probleminius klausimus. Nesant galimybės problemų išspręsti horizontaliuoju inovacijų taikymo principu, Strategijos ir inovacijų skyriaus vadovas, kartu su inovacijų ekspertu inicijuoja inovacijas vertikalioju (inovacijų kūrimo) principu, bendradarbiaujant su Bendrovės padaliniais, tyrimų ir mokslo institucijomis.

5.4. Analizės tikslas – išsiaiškinti, ar yra galimybės vykdyti inovaciją, koks jos pritaikomumas ir nauda bei kokios alternatyvos. Analizę koordinuoja inovacijų ekspertas. Jis gali pasitelkti kompetentingus bendrovės arba išorės specialistus, kurie įvertina parengtą informaciją bei pateikia savo išvadas su siūlymais. Analizės etape turi būti pateikti planuojami po inovacijos įgyvendinimo pasiekti rezultatai bei išteklių, reikalingi inovacijos įgyvendinimui.

5.5. Strategijos ir inovacijų skyrius kartu su inovacijų organizuojančios/vykdančios tarnybos direktoriumi įvertina analizės rezultatus ir priima sprendimą dėl inovacijos projekto įgyvendinimo. Su inovacijų įgyvendinimo administravimu susiję veiksmai vykdomi pagal Projektų valdymo tvarkos, IT sistemų plėtros valdymo arba Infrastruktūros investicinių projektų planavimo ir valdymo tvarkos aprašus.

5.6. Inovacijų projektai įtraukiami į Bendrovės Veiklos ir plėtros planą, vadovaujantis „Geriamojo vandens tiekėjų ir nuotekų tvarkytojų veiklos planų rengimo taisyklėmis“ bei UAB „Vilniaus vandenys“ veiklos strategijos, veiklos ir plėtros plano, biudžeto rengimo ir valdymo tvarkos aprašu“. Informacija apie Inovacijų projektų, kurie įtraukti į projektų portfelį, naudas ir rezultatus teikiama projektų portfelio ataskaitose.

5.7. Vadovų tarybai ir Valdybai ne rečiau kaip kartą per metus pateikiama apibendrinta informacija apie vykdomas ir baigtas vykdyti inovacijas, planuotus pasiekti ir pasiektus rodiklius.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1 Ši Politika yra tvirtinama ir keičiama Bendrovės Valdybos sprendimu.

6.1. Su patvirtinta Politika supažindinami visi Bendrovės darbuotojai.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Galiojanti politikos redakcija Patvirtinimo data ir Nr.	Politikos sukūrimo data ir Nr.	Statusas	Psl.
UAB „Vilniaus vandenys“ Inovacijų politika	Strategijos ir inovacijų skyrius	2024-03-19 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V24-4	2022-08-18 Valdybos posėdžio protokolas Nr. PR-V22-10	Patvirtinta	5 iš 5

6.2. Patvirtinta Politika viešinama Bendrovės interneto svetainėje adresu www.vv.lt.

6.3. Politika turi būti peržiūrima ne rečiau negu 1 (vieną) kartą per 3 (trejus) kalendorinius metus.

6.4. Už Politikos peržiūrą, savalaikį nuostatų atnaujinimą yra atsakingas Kokybės ir inovacijų tarnybos Strategijos ir inovacijų skyrius.